

Spazio riservato al protocollo

MARCA DA BOLLO € 16,00

Modello obbligatorio da compilare in ogni sua parte e **inviare tramite PEC**

Allo SUAP – Polizia Amministrativa
del Comune di Sarzana
P.zza Matteotti n. 1
19038 SARZANA (SP)

indirizzo PEC: **protocollo.comune.sarzana@postecert.it**

Oggetto: RICHIESTA DI CONCESSIONE TEMPORANEA per l'esercizio di SPETTACOLO VIAGGIANTE (GIOSTRE - LUNA PARK - FIGURE GONFIABILI)

AL FINE DI CONSENTIRE UNA ADEGUATA ISTRUTTORIA

Termine di presentazione della domanda: entro e non oltre 60 gg antecedenti la Manifestazione

ANAGRAFICA**Il/la sottoscritto/a:**

Cognome: _____ Nome: _____

Codice Fiscale: _____ Tel.: _____ Fax _____

E-mail _____@_____

(PEC - obbligatoria) _____@_____

Cellulare: _____

(Indicare il numero di cellulare ed e-mail per eventuale invio di sms o avviso in caso di emergenze climatiche)

Data di nascita ___/___/___ Cittadinanza _____ Sesso M F

Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____

Residenza: Provincia _____ Comune _____

Via/Piazza _____ N° _____ C.A.P. _____

Permesso Soggiorno n. _____ rilasciato dalla Questura di _____

in data ___/___/___ valido sino al ___/___/___

nella sua qualità di:

Titolare dell'omonima impresa individuale

Legale rappresentante della Società:

Denominazione o ragione sociale _____

Codice Fiscale: _____

Partita I.V.A. (se diversa da C.F.): _____

E-mail _____@_____

(PEC - obbligatoria) _____@_____

con sede nel Comune di _____ Provincia _____

Via/Piazza _____ N° _____ C.A.P. _____

Tel _____

N. d'iscrizione al Registro Imprese _____ CCIAA di _____

DICHIARA

Consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste dalla Legge (art. 21 Legge 241 del 7.08.1990 e art. 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000) in caso di false dichiarazioni:

- DI ESSERE in possesso della Licenza di Spettacolo Viaggiante per l'esercizio sul territorio nazionale n. _____ rilasciata dal Comune di _____ in data _____;

Ed inoltre dichiara *sotto la propria responsabilità personale*, che le copie dei documenti allegati e sottoelencati sono conformi all'originale e di essere a conoscenza che:

- l'insieme delle informazioni sotto fornite costituisce avviso dell'avvio del procedimento ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge 241/90 e successive modifiche;
- L'accoglimento o il rigetto della domanda completa è comunicato all'interessato entro 60 (sessanta) giorni dalla data di presentazione della domanda stessa attestata dal protocollo del Comune salvo interruzioni su area pubblica.
- Avverso il silenzio dell'Amministrazione è ammesso ricorso a norma dell'art. 21 bis della legge 6.12.1971, n. 1034 al Tribunale Amministrativo Regionale fintanto che perdura l'inadempimento e comunque non oltre un anno dalla scadenza del termine.

CHIEDE

1) il rilascio della LICENZA TEMPORANEA PER L'ESERCIZIO DI SPETTACOLO VIAGGIANTE ex art. 68-69 del Tulpis con le seguenti attrazioni iscritte nell'Elenco art. 4, Legge n. 337 del 18/03/1968:

<u>denominazione</u>	<u>dimensioni</u>	<u>superficie</u>	<u>CODICE IDENTIFICATIVO</u>
_____	mt. _____	mq. _____	_____
_____	mt. _____	mq. _____	_____
_____	mt. _____	mq. _____	_____
_____	mt. _____	mq. _____	_____

inserite nella Licenza suindicata

Presenza, eventuale, di altri manufatti:

<u>denominazione</u>	<u>dimensioni</u>	<u>superficie</u>
_____	mt. _____	mq. _____
_____	mt. _____	mq. _____

2) L'OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO di complessivi mq _____

nell'area pubblica sita in:

località Via Variante Aurelia lato Pisa (parcheggio adiacente l'insediamento Porta di Luni)
mq 7000 circa;

Area Verde "Lucio Orio Musso - Skate Park" mq 761 - **per le sole Attrazioni di Piccole e Medie dimensioni;**

Area Verde "Parco della Crociata - Flavio Bertone - per le sole Attrazioni di Piccole e Medie dimensioni;

per il seguente periodo:

dal ___/___/___/ al ___/___/___/
giorno mese anno giorno mese anno

Montaggio delle strutture dal ___/___/___/ **al** ___/___/___/
giorno mese anno giorno mese anno

Smontaggio delle strutture dal ___/___/___/ **al** ___/___/___/
giorno mese anno giorno mese anno

POSIZIONAMENTO DI TRANSENNE O DELIMITAZIONE IN ALTRO MODO DELL'AREA:

SI NO

IN CASO AFFERMATIVO MQ. INTERCLUSI _____

MODALITA' DI ACCESSO ALL'AREA PER L'INSTALLAZIONE DELLE STRUTTURE _____

TIPO DI POSIZIONAMENTO DELL'ATTRAZIONE _____

3) il rilascio della LICENZA DI AGIBILITA' temporanea delle strutture, ai sensi dell'art. 80 del T.U.LL.P.S., per il periodo sopra indicato come da programma allegato;

Ai fini di cui al punto 3) si COMUNICA:

DI AVVALERSI, per l'agibilità temporanea di strutture e impianti di cui all'art. 80 del T.U.LL.P.S., **con capienza pari o inferiore a 200 persone**, DELLA RELAZIONE TECNICA, A FIRMA DI TECNICO ABILITATO, *sostitutiva del sopralluogo della CTCV per allestimenti temporanei* (conformità ai requisiti previsti dalla Regola Tecnica stabilita con D.M. 19 AGOSTO 1996) ma non anche dell'espressione di un parere sul progetto di locali o impianti di pubblico spettacolo e trattenimento di cui è comunque investita la Commissione ai sensi dell'art. 4 lettera a) del D.P.R. n. 311/2001;

oppure,

DI AVVALERSI, per l'agibilità temporanea di strutture e impianti di cui all'art. 80 del T.U.LL.P.S., **con capienza superiore a 200 persone**, DEL SOPRALLUOGO DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO di cui all'art. 141 del R.D. n. 635/1940, come modificato dall'art. 4 del DPR n. 311/2001 che potrà avvenire il giorno _____ alle ore _____ mediante apposita richiesta di convocazione di cui all'Allegato A) e previa conferma da parte dell'Ufficio competente; **Note****

***NOTA 1) - per l'allestimento del Parco divertimenti - LUNA PARK** l'istanza di convocazione della Commissione Tecnica di Vigilanza è OBBLIGATORIA e dovrà essere presentata mediante compilazione dell'Allegato A) a firma del gestore/rappresentante del parco, almeno un mese prima della data di inizio della manifestazione previo pagamento degli oneri di convocazione della Commissione.

****NOTA 2) - N.B.:** qualora trattasi di attrezzature da divertimento meccaniche ed elettromeccaniche che comportano sollecitazioni fisiche degli spettatori o del pubblico partecipante ai giochi superiori ai livelli indicati con Decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero della Sanità, è prescritta la verifica della Commissione Provinciale di Vigilanza e pertanto la suddetta richiesta di convocazione si intende relativa a tale Commissione (art. 142 ultimo comma lett. b del R.D. n. 635/1940 come modificato dall'art. 4 del DPR 311/2001).

DICHIARA

- che non è prevista la somministrazione di alimenti e bevande;
- che è prevista la somministrazione di alimenti e bevande e di essere a conoscenza dell'obbligo di presentare apposita S.C.I.A. di somministrazione temporanea di alimenti e bevande e la relativa Notifica sanitaria;
- che saranno utilizzati, senza alcuna modifica, né nella tipologia, né nelle caratteristiche, né nel posizionamento, i medesimi allestimenti temporanei (strutture ed impianti) che furono installati per la precedente edizione e per i quali la competente Commissione di Vigilanza ha espresso il proprio parere nel verbale del _____ e allo scopo, si allega apposita *relazione di asseverazione* a firma di tecnico abilitato con la quale si attesta che la configurazione, le strutture e gli impianti installati non sono mutati rispetto alla precedentemanifestazione approvata dalla Commissione Comunale/Provinciale di Vigilanza con verbale di data _____;
- che durante la manifestazione avranno luogo intrattenimenti musicali e, pertanto, si allega la documentazione prevista dal vigente regolamento comunale:

- Allegato 5 del Regolamento Attività rumorose** (procedura ordinaria da attivare *almeno 30 gg* prima dell'evento);
- Allegato 6 del Regolamento Attività rumorose** (procedura semplificata da attivare *almeno 15 gg* prima dell'evento ricorrendo le condizioni di cui alla Tabella 1 del Regolamento);

di aver provveduto ad adempiere a quanto prescritto dalla D.G.R. 460 del 20.05.2016 in materia di organizzazione dei soccorsi sanitari negli eventi/manifestazioni programmate, e di attenersi alle eventuali prescrizioni/disposizioni/indicazioni impartite dal Servizi 118 **scaricabile al seguente percorso:**<http://www.asl5.liguria.it/Emergenzae118/Servizio118.aspx>

di essere consapevole – in caso di LUNA PARK – della necessità di corrispondere un deposito cauzionale nella misura sotto specificata (negli allegati obbligatorî);

che sarà acquisito il nulla osta SIAE;

- che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto e di revoca previste dagli artt. 11 e 12 del T.U.L.P.S., approvato con R.D. n. 773 del 18/06/1931;
- che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 (antimafia), di non essere a conoscenza dell'esistenza di tali cause nei confronti della _____ rappresentata;
- di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, con strumenti cartacei e con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega/si impegna a presentare:

- Per manifestazioni con capienza superiore alle 200 persone:
 - Richiesta sopralluogo CVLPS (allegato A)
 - Relazione tecnico descrittiva delle caratteristiche e delle modalità secondo le quali si svolgerà la manifestazione, redatta in conformità al DM 04/05/1998, da parte di tecnico abilitato, con allegata planimetria dell'area con indicazione dell'utilizzo degli spazi, specificando il numero degli stessi, la disposizione degli allestimenti (stand, gazebo, tendoni, palchi, ecc.) e degli arredi (sedie, tavoli, banchi-bar), delle uscite di sicurezza e dei percorsi di esodo sino alle stesse, dislocazione dei mezzi portatili antincendio (estintori), dei punti luce e dell'illuminazione di emergenza, dei servizi igienici.
- Per manifestazioni con capienza pari o inferiore alle 200 persone:
 - Relazione Tecnica ASSEVERATA di un professionista iscritto all'albo degli ingegneri, degli architetti o all'albo dei geometri, che attesta la rispondenza delle strutture alle norme e regole tecniche stabilite con il citato D.M. 1998 e che sostituisce le verifiche e gli accertamenti da parte della Commissione di Vigilanza della conformità alle disposizioni vigenti per l'igiene, per la sicurezza e per l'incolumità pubblica ai sensi dell'art. 4, comma 2, del DPR n. 311/2001;

Per tutte le tipologie di manifestazione – in punto di Safety e Security - Relazione tecnica di un professionista iscritto all'albo degli ingegneri, nell'albo degli architetti, nell'albo dei periti industriali o nell'albo dei geometri, che attesti le condizioni di sicurezza di cui alle Circolari del Ministero dell'Interno n. 555 del 07/06/2017 e n. 11001 del 28/07/2017;

Per tutti i profili di rischio, ai sensi della cartella 7. "Gestione delle Emergenze" Circolare n. 11002/110 del 28.07.17 Ministero dell'Interno: deve essere presentato un PIANO DI EMERGENZA E EVACUAZIONE;

Tabella calcolo del livello di rischio di cui alla DGR 460/2016 presentata al Servizio 118 -Asl5;

Elenco componenti squadra antincendio, dotati di attestato rilasciato dal Comando Vigili del Fuoco; indicazione del numero degli estintori e il loro posizionamento;

Dichiarazione di corretto montaggio delle strutture (palchi, pedane, stands, gazebo, etc.) a firma di tecnico abilitato;

Relazione ASSEVERATA contenente la documentazione utile ad attestare la sicurezza di eventuali carichi sospesi a firma di tecnico abilitato (D.M. 14/01/2008 e D.Lgs. 09/08/2008 n. 81) – es. in caso di utilizzo di americane;

Dichiarazione di reazione al fuoco del materiale delle coperture e tamponamento;

Dichiarazione conformità impianti presenti (elettrico, gas etc.), a firma di tecnici abilitati;

Modello 4 e/o Modello 5 (per attività rumorose temporanee)

Copia ricevuta versamento TOSAP;

quietanza di versamento diritti di segreteria € 30 euro "Autorizzazione ex art. 69 T.U.L.P.S.**"

quietanza di versamento di € 340,00 causale "oneri di convocazione della Commissione Tecnica di Vigilanza" ai sensi della D.G. n. 140 del 20.05.2002***;

quietanza di versamento di un DEPOSITO CAUZIONALE*** - **obbligatorio in caso di LUNA PARK** - nella seguente misura:

- € 200,00= per gli operatori con numero 1 (una) attrazione;

- € 300,00= per gli operatori con più di 1 (una) attrazione;

***modalità di pagamento:

tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato a Comune di Sarzana – Servizio Tesoreria presso BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA SPA - Iban IT86 E 01030 49840 000003011771 Bic PASCITMMSRZ o tramite conto corrente intestato a Comune di Sarzana – Servizio Tesoreria presso POSTE ITALIANE IBAN IT 10W07601107000000011361193 o conto corrente postale 11361193 avente causale "diritti di segreteria ed estremi pratica".

Marca da bollo per rilascio licenza

Fotocopia documento identità in corso di validità.

Data _____

Firma del Dichiarante

N.B.

Copia della presente richiesta e del titolo autorizzativo finale, corredati di tutta la documentazione necessaria a norma di legge, dovranno essere detenuti dagli organizzatori sul luogo di svolgimento della manifestazione ed esibiti alle forze dell'ordine in caso di controlli.

**ALLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA
SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO
DEL COMUNE DI SARZANA**

Oggetto: richiesta di sopralluogo.

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
e residente in _____ via _____ n. _____
in qualità di _____
(obbligatorio recapito telefonico _____), comunica che le strutture
installate in _____
saranno pronte per la verifica in data _____ alle ore _____

CHIEDE

Che venga effettuato il sopralluogo di verifica da parte della competente Commissione per l'espressione del parere di agibilità.

Allega ricevuta versamento pari a Euro 340,00 quale rimborso spese necessarie al funzionamento della Commissione.

(altre eventuali dichiarazioni o comunicazioni):

Data _____

Firma _____