

**AL SINDACO
DEL COMUNE DI SARZANA**

**ALL'AREA ASSISTENZA OO.II.
c.a Segreteria del Sindaco**

OGGETTO: RICHIESTA D'USO DELLA SALA CONSILIARE

Il/a sottoscritto/a _____ C.F. _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____ in via _____

In qualità di legale rappresentante (o altro) _____

Tel. abitazione _____ Tel. Cell. _____ e mail _____

**CHIEDE
L'UTILIZZO DELLA SALA CONSILIARE**

IL GIORNO/I GG _____ DALLE ORE _____ ALLE ORE _____

PER LA SEGUENTE INIZIATIVA:

(breve descrizione delle attività che verranno svolte)

A tal fine allega:

- _____
- _____
- _____

DICHIARA DI UTILIZZARE LA SALA:

per la finalità richiesta liberando il Comune da ogni responsabilità per danni a cose e/o a persone conseguenti ad uso difforme da quanto stabilito dal Regolamento adottato con Del. di G.C. n.152 del 5/09/2006;
con diligenza, senza apportare alcuna modifica agli impianti, agli arredi ed alle attrezzature, siano esse fisse o mobili;
a non effettuare vendite di qualsiasi genere e sotto qualsiasi forma (con l'unica eccezione delle iniziative finalizzate alla raccolta di fondi per scopi sociali e/o umanitari);

IMPEGNANDOSI, altresì:

a riconsegnare la Sala alla/e persona/e indicata/e dall'Amministrazione Comunale nelle stesse condizioni di funzionalità in cui viene consegnata.

In fede

Sarzana, il _____