



**BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE
DI AUTORIZZAZIONE E CONCESSIONI
DI POSTEGGI DECENNALE (10 anni)
FIERA DELLE NOCCIOLE**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

VISTO

- il Decreto Ministero dello Sviluppo Economico del 25/11/2020 e relativo allegato "A", il quale ha adottato le linee guida, entrate in vigore il 28/11/2020;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 1027 del 11 dicembre 2020, con la quale la Regione Liguria ha recepito le suddette linee guida e stabilito le modalità attuative regionali in materia di rinnovi delle suddette concessioni;
- la legge regionale 2 gennaio 2007, n. 1 (testo unico in materia di commercio), da ultimo modificata - in recepimento dei suddetti interventi normativi statali in materia di commercio su aree pubbliche - dalla legge regionale 22 novembre 2021, n. 19;
- il novellato articolo 30 della legge regionale 2 gennaio 2007, n. 1 (testo unico in materia di commercio), come sostituito dall'articolo 13 della legge regionale 22 novembre 2021, n. 19 ed in particolare il comma 4, il quale dispone che "Il Comune rilascia l'autorizzazione e la contestuale concessione ai sensi della normativa statale e regionale vigente e dei relativi provvedimenti attuativi."
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 25 del 17/12/2021 "Modalità attuative di rilascio delle concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio, delle attività artigianali, della somministrazione di alimenti e bevande e la rivendita di quotidiani e periodici su aree pubbliche, in recepimento delle disposizioni di cui alla legge regionale 17/11/2021, n. 19, di modifica della legge regionale 2 gennaio 2007, n. 1 "testo unico in materia di commercio".
 - il Regolamento comunale per l'esercizio del commercio sulle Aree Pubbliche L.R. Liguria 2 luglio 1999 n.19, adottato con deliberazione C.C. n.43 del 10/07/2001 entrato in vigore il 01/09/2021 (di seguito Regolamento) e successivamente modificato con deliberazione di C.C. 68/2016 esecutiva ai sensi di legge;
 - la Legge regionale 30 dicembre 2023 n. 214 in materia di commercio;
- le disposizioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche con le quali sono state approvate le norme e le direttive concernenti l'esercizio del commercio su aree pubbliche ed il relativo regolamento;



RENDE NOTO CHE

E' indetta la procedura di selezione per l'assegnazione delle autorizzazioni e concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche decennale (10 anni) per la

FIERA DELLE NOCCIOLE

con frequenza annuale - si svolge di norma il secondo sabato che precede la Pasqua con prosecuzione nelle giornate di domenica e lunedì, salva diversa disposizione dell'Amministrazione;

posteggi liberi n..... disposti secondo le planimetrie depositate presso l'ufficio Commercio del Comune;

1. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà durata di 10 anni con validità fino al 2033 compreso.

2. ASSEGNAZIONE DELLE AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI DI POSTEGGIO

Le autorizzazioni e concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, mediante la formazione di graduatoria.

3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE

La scelta dei posteggi sarà effettuata seguendo apposita graduatoria che tenga conto delle presenze nella fiera, comprese quelle del dante causa, ed in caso di parità considerando l'anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando sommata a quella dell'eventuale dante causa.

A parità di graduatoria, il posteggio è assegnato in ordine cronologico di presentazione della domanda.

Per l'assegnazione del posteggio si prenderanno come riferimento le graduatorie utili approvate e pubblicate delle ultime 5 annualità a seguito delle quali è stato assegnato all'operatore un posteggio.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il bando sarà pubblicato dal 22/01/2024 all'albo pretorio del Comune, fatte salve ulteriori



forme integrative di pubblicità.

6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

a. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo, devono essere inviate al Comune, pena l'esclusione dalla selezione, tramite pec, utilizzando il modello allegato al presente bando, scaricabile dal sito internet del Comune stesso.

b. Le domande possono essere presentate dal **22/01/2024 al 21/02/2024**.

Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

c. È consentito presentare più domande per posteggi diversi, fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di posteggi consentito allo stesso soggetto ai sensi dell'art. 10 della Deliberazione G.R. 25/2021.

d. non è consentito inviare fotografie dei documenti o della domanda, solo in formato aperto (es pdf)

7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve essere compilata correttamente in ogni parte e contenere, a pena di inammissibilità:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
- indicazioni recapiti - indirizzo pec - email - n. telefonico
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d.Lgs. 59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- autocertificazione dell'assolvimento degli obblighi connessi all'istituto della carta di esercizio e dell'attestazione annuale, con indicazione del numero identificativo di entrambi i documenti;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- - copia del documento di identità;
- - copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).
 - copia della ricevuta di avvenuto versamento di euro 30,00 con causale "Diritti di segreteria domanda Bando Fiera delle Nocchie 2024" da effettuare tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato a Comune di Sarzana - Servizio Tesoreria presso BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA SPA - Iban IT86 E 01030 49840 000003011771 Bic PASCITMMSRZ" *avente causale* **diritti di segreteria - Bando Fiera delle Nocchie 2024/2033**"
- marca da bollo da €. 16,00 per rilascio concessione (scannerizzata).



Ai fini dell'inserimento nella graduatoria per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:

- estremi dell'autorizzazione amministrativa ovvero Scia utilizzata per il computo delle presenze pregresse;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche dell'eventuale dante causa;
- dati relativi al possesso della Carta di esercizio e Attestazione annuale di cui all'articolo 36bis della L.R.n.1/2007 e s.m.i.;
- ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge.

Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

8. CAUSE DI ESCLUSIONE – DOMANDE INAMMISSIBILI

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
- la mancanza degli allegati di cui al punto 7, comma 2;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- La presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando e con inoltro di fotografie delle pagine e dei documenti.

9. INTEGRAZIONI

Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo le disposizioni comunali relative alla gestione dei procedimenti.

10. GRADUATORIA

1. La graduatoria provvisoria di cui al presente bando sarà pubblicata presso l'albo pretorio del Comune dal **1/03/2024** al **15/03/2024**.
2. Contro le graduatorie possono essere presentate osservazioni da presentare al Comune dal **1/03/2024** al **15/03/2024**. Il comune si pronuncia entro i successivi 10 giorni pubblicando la graduatoria definitiva.
3. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria.



11. CANONE UNICO PATRIMONIALE

1. Il pagamento del Canone unico patrimoniale o di altri eventuali oneri posti a carico del concessionario, deve essere effettuato annualmente almeno **10 giorni** prima dello svolgimento della fiera, ad esclusione dell'anno 2024 nel quale il pagamento dovrà essere effettuato entro il **28/03/2024**.
2. Il mancato pagamento entro i termini comporta l'applicazione della sanzione pari al 30% dell'importo totale da pagare. I concessionari potranno comunque partecipare alla fiera comprovando il pagamento entro l'inizio della stessa, fatta salva l'emanazione della suddetta sanzione.
3. Per il titolare di concessione pluriennale, la mancata corresponsione del canone unico patrimoniale entro la data di inizio della fiera (annualmente) comporta l'avvio del procedimento di decadenza della concessione e dell'autorizzazione.
4. Nel caso in cui l'operatore inoltri tramite pec giustificazione per l'assenza entro il giorno della fiera, il canone versato anticipatamente viene trattenuto come acconto per l'anno successivo, in caso contrario non sarà possibile il rimborso (sono considerate assenze giustificabili il ricovero ospedaliero dell'operatore, di un familiare sino al 2° grado di parentela o gravi e documentati problemi di salute).

11. RILASCIO CONCESSIONI

Le concessioni decennali saranno rilasciate al momento della scelta del posteggio e avranno validità solo unitamente alla ricevuta di pagamento del canone unico per l'anno in corso.

12. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003 e s.m.i.

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
 - a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
 - b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.
2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare e Responsabile del trattamento dati: Arch. Giovanni Mugnani

13. DISPOSIZIONI GENERALI SVOLGIMENTO FIERA

1. Negli anni successivi al primo, per la durata delle concessioni decennali, i concessionari non devono presentare domanda di partecipazione alla fiera, ma sono tenuti al pagamento del canone unico patrimoniale nei termini previsti dall'art. 11, e alla giustificazione di eventuali assenze.
2. In caso d'impedimento all'utilizzo del posteggio avuto in concessione, l'operatore ha diritto di valersi, se possibile, del posto vacante più prossimo a quello inservibile, sottraendolo da quelli da assegnare con spunta. Nel caso di intere aree interdette per motivi di interesse pubblico o sicurezza, il comune ha facoltà di reperire aree



alternative, in via temporanea, per posizionare i banchi, da assegnarsi seguendo la graduatoria degli operatori interessati dallo spostamento.

3. Ai fini delle assegnazioni provvisorie dei posti non occupati dal titolare della concessione decennale, da effettuarsi il primo giorno di fiera, la graduatoria di riferimento è quella relativa agli esclusi dal bando comunale d'assegnazione, integrata, eventualmente, dalle presenze effettive acquisite successivamente. A seguire gli "spuntisti" presenti ogni anno - senza domanda - seguendo la graduatoria degli stessi, redatta il primo giorno della manifestazione.
4. La presenza si acquisisce con la partecipazione all'intera manifestazione (tre giorni), a meno di assenze giustificabili.
5. Sono considerate assenze giustificabili il ricovero ospedaliero dell'operatore, di un familiare sino al 2° grado di parentela o gravi e documentati problemi di salute, comunicati con pec entro la settimana successiva allo svolgimento della fiera.
6. In presenza di condizioni meteorologiche proibitive con allerta metereologica, l'ufficio dispone l'annullamento di quell'edizione della fiera. In tal caso, a fronte di provvedimento dirigenziale di presa d'atto, il canone viene trattenuto in acconto e la fiera viene rinviata a data successiva. Se non viene rinviata ma viene annullata, il canone va in acconto per l'anno successivo.
7. Se, pur in condizioni meteorologiche avverse, la fiera viene comunque realizzata, per l'operatore che non partecipa, il canone versato anticipatamente viene trattenuto come acconto per l'anno successivo e l'assenza non verrà computata ai fini del calcolo delle presenze obbligatorie per il mantenimento dell'autorizzazione.
8. Per l'applicazione degli acconti di cui sopra è necessario il relativo provvedimento dirigenziale.
9. Il Settore merceologico individuato all'atto dell'assegnazione in concessione pluriennale del posteggio non può essere oggetto di cambiamento, estensione, né su richiesta del primo assegnatario né di altri soggetti che abbiano acquisito per subingresso tale attività.
10. Eventuali posteggi che dovessero liberarsi nel corso degli anni di durata della concessione, verranno assegnati agli operatori interessati, secondo l'ordine della graduatoria del presente bando, fino ad esaurimento della stessa.
11. Nel caso in cui uno stesso operatore sia concessionario di più posteggi dovrà allestire in modo congruo ogni postazione, che non potrà essere usata come parcheggio del mezzo oppure occupata da brandine vuote. In caso contrario sarà avviato il procedimento di decadenza della concessione e dell'autorizzazione per il posteggio in questione.



14. RIFIUTI - DECORO

- Gli ambulanti che occupano un posteggio della fiera, concessionari di posteggio decennale e/o spuntisti, hanno l'obbligo di lasciare l'area assegnata pulita, priva di qualsiasi rifiuto e di avere cura di non arrecare danni alla superficie stradale (asfalto, sterrato, area verde), agli arredi e alle piante presenti.
- Alla fine delle giornate di sabato e domenica i rifiuti prodotti non devono essere lasciati lungo il percorso della fiera, ma gli ambulanti devono custodirli fino al mattino successivo per consegnarli agli addetti che passeranno direttamente tra i banchi, effettuare la raccolta differenziata, adoperando i sacchetti che verranno consegnati il primo giorno dagli addetti del Comune.
- Il lunedì sera, a fine fiera, gli operatori dovranno avere cura di lasciare pulito e il ordine lo spazio assegnato, raccogliendo i rifiuti prodotti nei sacchi che dovranno essere ben chiusi e lasciati in ciascuna postazione, oppure raccolti tra più operatori.
- Particolare attenzione dovrà essere posta dagli operatori ALIMENTARI che vendono cibo da consumarsi all'interno della fiera: gli scarti e i contenitori usati attirano gli animali, pertanto dovranno provvedere ad una chiusura che non consenta di rovistare all'interno, anche in caso di ribaltamento, e se possibile utilizzare sacchetti doppi.
- La mancata osservanza di quanto prescritto comporta l'avvio del procedimento a carico del concessionario per l'esclusione dall'edizione successiva della manifestazione.

15. DIVIETI

1. E' vietato porre in vendita prodotti diversi da quelli autorizzati o comunque estranei alla propria attività o, per gli hobbisti/creatori di opere dell'ingegno, che non siano frutto del proprio ingegno creativo o delle proprie abilità manuali.
2. E' vietato utilizzare strutture e/o attrezzature non conformi a quelle autorizzate od occupare una superficie maggiore di quella concessa anche con attrezzature mobili.
3. E' vietato effettuare scambi di posteggio con altri operatori, concedere il proprio ad altri e farsi sostituire nell'attività da altre persone.
4. E' vietato occupare i marciapiedi, gli accessi e gli spazi tra i banchi con le proprie attrezzature e con la merce.
5. E' vietato sporgere con la copertura dei banchi oltre i 50 cm rispetto alle misure del banco come concessionato.
6. La mancata osservanza dei divieti comporta l'avvio del procedimento a carico del concessionario per l'esclusione dall'edizione successiva della manifestazione.

14. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet (www.comune.sarzana.sp.it) e inviato alle associazioni di categoria.