

Marca da bollo € 16,00

Modello obbligatorio: qualsiasi domanda pervenuta in altro modo o non compilata in
sarà considerata inammissibile.



**MODULISTICA - procedimenti unico tramite procedura di conferenza dei
servizi agli artt. 8 -9 -10 e 12 della Legge Regione Liguria n. 10/2012.**

Allo Sportello Unico per le
Attività Produttive del
Comune di Sarzana

*Oggetto: REALIZZAZIONE DI MANUFATTO PERTINENZIALE A SERVIZIO DI AZIENDA
AGRICOLA - AREA DI VILLA LA MOTTE

COMUNE DI SARZANA
Prot. 2017/00014549 del 22-04-2017
Sezione: ARRIVO - PIANTA ORGANICA/AREA 3 - SERVIZI DEL



*Il/la sottoscritto/a DE SIMONI FULVIO

*nato/a a LA SPEZIA il 20/04/1949

*residente in MILANO (MI) CAP 20129

*via PIAZZA G. GRANDI n° 5

*cell. 3356341092 tel. _____ fax _____

e-mail _____ *pec fulviodesimoni@cia.legalmail.it

*codice fiscale DSMFLV49D20E463X

consapevole delle responsabilità penali derivanti da dichiarazioni false o mendaci ai
sensi dell'art. 76 del DPR 28 Dicembre 2000, n.445, sotto la propria responsabilità.

*nella qualità di TITOLARE

*dell'impresa con ragione sociale: DE SIMONI FULVIO

*e con sede legale in SARZANA (SP) CAP 19038

*via CAPPUCCINI n° 4

*cell. 3356341092 tel. _____ fax _____

*e-mail fdsita@gmail.com *pec fulviodesimoni@cia.legalmail.it

*codice fiscale DSMFLV49D20E463X p.iva 01381460110

(compilare la sezione corrispondente) :

- con iscrizione al Tribunale di _____ n° _____ in data _____

*- con iscrizione alla C.C.I.A.A. di LA SPEZIA n° 128578 a far data dal 16/02/2016

*relativamente all'attività produttiva di tipo (*barrare la casella corrispondente*) :

Agricolo Artigianale Commerciale Industriale
 di beni e servizi Telecomunicazioni Turistico/Ricettive
socio assistenziali/sanitarie sportivo ricreative
 Altro _____

*sito nell'immobile o area, in Sarzana, località _____
via CAPPUCCINI n° 4

*catastralmente individuato al Fg. 12 part.lla/e 626 subb. _____

*con superficie totale di mq 8.264 *di proprietà DE SIMONI
FULVIO di cui si dichiara di averne disponibilità a titolo di
PROPRIETARIO

*(campi obbligatori)

RIVOLGE ISTANZA

** obbligatorio barrare una delle due opzioni seguenti

** ai sensi dell'art. 8 e/o dell'art.9 comma 7 della L.R.10/2012 (nei caso in cui per la realizzazione degli interventi urbanistici edilizi soggetti a SCIA sia richiesto il preventivo rilascio di autorizzazioni, pareri od altri atti di assenso comunque denominati di competenza di amministrazioni pubbliche e qualora l'interessato non disponga già degli atti amministrativi necessari e non li produca unitamente alla SCIA)

** ai sensi dell'art.10 della L.R.10/2012 (interventi commerciali di cui alla L.R. 1/2007 e s.m.i.di natura commerciale; interventi edilizi soggetti a rilascio di permesso di costruire, interventi edilizi soggetti a DIA obbligatoria che comportino l'acquisizione di autorizzazioni, pareri od altri atti di assenso comunque denominati di competenza di diverse amministrazioni pubbliche per il cui rilascio sia previsto un termine superiore a novanta giorni; ai sensi dell'art.12 della L.R.10/2012; interventi edilizi soggetti a procedure di VIA o di verifica-screening; interventi per installazione o modificazioni di impianti di teleradiocomunicazione con potenza superiore a 20 watt non rientranti nel campo di applicazione della SCIA)

per (descrizione sommaria dell'intervento):

REALIZZAZIONE DI MANUFATTO PERTINENZIALE A SERVIZIO DI AZIENDA AGRICOLA,
da adibire a cantina e ricovero attrezzature, ai sensi dell'art. 12 della L10/2012, con finalità di
miglioramento e sviluppo delle attività aziendali, in specie quelle relative alla valorizzazione e
all'incremento della produzione vinicola, _____ di cui

all'allegata SCIA o DIA obbligatoria o permesso di costruire completi della
documentazione prevista dalla normativa urbanistica vigente

in applicazione dell'art. 12 della L.R. 10/2012, preso atto che l'attività è esistente
dal 01/02/2016 come da (indicare eventuali titoli autorizzativi o
iscrizioni alla CCIAA) iscrizione CCIA di La Spezia

***QUADRO ASPETTI AMBIENTALI:**

richiede rilascio/rinnovo/modifica sostanziale di autorizzazione unica ambientale (AUA)

dichiara di essere in possesso di autorizzazione unica ambientale (AUA) n. _____ del _____

dichiara di non rientrare nelle ipotesi di autorizzazione unica ambientale (AUA)

RUMORE

allega relazione previsionale di impatto acustico

allega autocertificazione di non superare i limiti

allega dichiarazione di cui al DPR 227/2011 per le piccole -medie -imprese

dichiaro di essere in possesso di autorizzazione

SCARICHI

richiede autorizzazione allo scarico di tipo

Domestico e/o Industriale

richiede autorizzazione all'allaccio pubblica fognatura per scarico domestico/industriale

dichiara di essere in possesso di autorizzazione allo scarico n. _____ rilasciata da _____ in data _____

dichiara di essere allacciato alla pubblica fognatura all'utenza n. _____ del _____ a nome di _____

EMISSIONI IN ATMOSFERA

richiede autorizzazione alle emissioni in atmosfera

dichiara di essere in possesso di autorizzazione n. _____ rilasciata da _____ in data _____

presenta adesione adesione generale di cui all'art. 272 Dlgs 152/2006

dichiara di aver aderito con nota del _____ prot. _____ ai sensi del citato articolo del D.lgs .152/2006

dichiara che l'attività produttiva non è sottoposta alla normativa di emissioni in atmosfera

INDUSTRIA INSALUBRE

richiede decreto di classificazione di industrie insalubre

dichiara di essere in possesso di decreto n. _____ rilasciato da _____ in data _____

dichiara che l'attività non è sottoposta alla normativa di industria insalubre

***QUADRO ASPETTI URBANISTICI EDILIZI**

- che l'ultimo intervento edilizio realizzato è stato assoggettato a _____(concessione /autorizzazione edilizia/permesso a _____

costruire/dia/comunicazione attività edilizia libera/ scia) n. _____ del _____ e Agibilità/Dichiarazione fine lavori n. _____ del _____ (precisare obbligatoriamente gli estremi e la tipologia dell'atto abilitativo)

richiede titolo abilitativo edilizio come da documentazione allegata

richiede cambio di destinazione d'uso con opere come da documentazione allegata

comunica cambio di destinazione d'uso senza opere come da documentazione allegata

dichiara che il progetto ricade nella procedura con variante dello strumento urbanistico, i cui costi delle previste pubblicazioni saranno a carico dello scrivente

dichiara che il progetto ricade nella procedura di valutazione impatto ambientale

***QUADRO ASPETTI IGIENICO SANITARI**

richiede autorizzazione igienico sanitaria per l'attività produttiva o per il progetto oggetto dell'intervento

dichiara di essere in possesso di autorizzazione sanitaria n. _____ rilasciata da _____ in data _____

dichiara di aver presentato notifica o dia sanitaria presso ASL 5 Spezzino in data _____ protocollo _____

che le forze lavoro saranno/sono n. _____ (barrare la casella corrispondente)

- con l'ausilio di lavoratori n. _____ dipendenti ;

- senza l'ausilio di lavoratori dipendenti

***QUADRO ASPETTO PREVENZIONE INCENDI :**

l'attività rientra tra quelle soggette a **certificato di prevenzione incendi** in quanto individuata al punto/ai punti _____ dell'elenco allegato al D. M. 16/02/82 e trasmette la relativa documentazione tecnica necessaria per l'ottenimento del parere di conformità antincendio sul progetto;

l'attività **non** rientra tra quelle soggette a certificato di prevenzione incendi in quanto non individuata in alcun punto dell'elenco allegato D. M. 16/02/82. e pertanto

richiede certificato di prevenzione incendi

dichiara di essere in possesso di certificato di prevenzione incendi rilasciato in data _____ e valido fino al _____, che si allega in copia

dichiara che l'attività rispetta le vigenti disposizioni e/o i concetti tecnici generali di prevenzione incendi applicabili in materia.

altro _____

comunico

(obbligatorio) Indirizzo presso il quale si chiede di trasmettere le comunicazioni:		
* Cognome e nome	FREGGIA ANDREA	
Indirizzo: Comune	di SARZANA	Via P.zza G. MATTEOTTI
	n. 25 CAP 19038	tel. _____
cell. 3471260264		fax _____
* posta certificata (obbligatoria)	andrea.freggia@archiworldpec.it	

SI ALLEGA (barrare le caselle interessate)

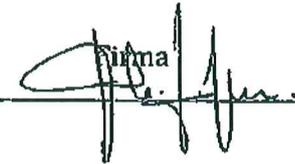
- copia carta identità dichiarante (obbligatoria)
- allegato dichiarazione requisiti morali ed antimafia scaricabile dal sito istituzionale sezione servizio Suap/commercio (obbligatorio)
- documentazione urbanistica (SCIA /DIA /Permesso di costruire con relativa documentazione prevista)
- relazione tecnica- descrittiva dell'attività o progetto (obbligatoria)
- N.1(oltre quelle allegati alla SCIA o CILA) copie elaborati grafici dell'insediamento previsto con rappresentazioni in pianta, prospetti, sezioni in scala adeguata, nello stato attuale, di raffronto e di progetto, superficie netta dei locali adibiti all'esercizio dell'attività (numerare in ordine progressivo in caso di più tavole; numerazione che in caso di eventuali integrazioni/modifiche dovrà essere mantenuta indicando la data di aggiornamento).
 - modulistica 5/6/7ACAM nel caso di richiesta di allaccio in pubblica fognatura
 - documentazione in materia di impatto acustico (relazione previsionale impatto acustico o comunicazione ai sensi del DPR 227/2011) unitamente ai diritti di segreteria come da tariffario consultabile sul sito ARPAL
- estratto di mappa
- certificato o visura catastale (catasto terreni e fabbricati)
 - planimetria catastale (in caso di immobili esistenti)
 - modulistica AUA- scaricabile dal sito istituzionale sezione servizio Suap/commercio
- modulistica richiesta autorizzazione allo scarico domestico - scaricabile dal sito istituzionale sezione servizio Ambiente
 - dichiarazione possesso requisiti professionali
- Cd contenete copia conforme della documentazione cartacea in formato pdf firmato o firmata digitalmente
 - copia certificato prevenzione incendi
- eventuali pareri di cui si è già in possesso (specificare quali) AUTORIZZAZIONE SABAP
- diritti di segreteria (vedi nota 1)
- distinta della documentazione presentata numerata in ordine progressivo (numerazione che in caso di eventuali integrazioni/modifiche dovrà essere mantenuto indicando data di aggiornamento)

o altro _____

NOTE:

Si autorizza, ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003 e s.m.l. "Codice in materia di protezione dei dati personale", ad utilizzare i dati personali riportati nella presente domanda e negli eventuali allegati.

Data 20/03/2017



La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione o sia apposta in presenza del pubblico dipendente addetto alla ricezione ovvero l'istanza sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

LA PRESENTE MODULISTICA E' UTILIZZABILE:

- per le attività di produzione di beni e servizi, incluse le attività agricole, commerciali e artigianali, le attività turistico-ricettive, i servizi resi dalle banche e dagli intermediari finanziari, le attività socio-assistenziali e sanitarie, le strutture sportivo-ricreative;
- per i procedimenti aventi ad oggetto gli impianti e le infrastrutture energetiche da fonti rinnovabili funzionali o comunque connesse ad attività produttive;
- per la realizzazione di impianti relativi alle reti dell'energia elettrica, del gas, dell'acqua, della telefonia e della teleradiocomunicazione, da realizzare a cura dei gestori dei relativi servizi;
- per gli allacciamenti ai servizi di rete dell'energia, del gas e della telefonia e per gli impianti di tele radiocomunicazione;
- per le opere di manutenzione straordinaria e di miglioramento o maggiore efficienza degli impianti esistenti nell'ambito di infrastrutture ferroviarie, autostradali e portuali.

• Nota 1 = copia avvenuto pagamento avente causale "diritti di segreteria" da effettuare c/o CASSA DI RISPARMIO DI GENOVA E IMPERIA -Via Muccini - codice IBAN - IT 80 B 06175 49840 00000 2983090 intestato a Comune di Sarzana - Servizio di Tesoreria dovuti ai sensi della Deliberazione di G.C. n. 85 del 06.06.2014 per un importo di 250 € per procedure di conferenza di servizi o di 500 € per procedure di conferenza di servizi con variante agli strumenti urbanistici

MODALITA' DI PRESENTAZIONE:

tramite POSTA CERTIFICATA, A MANO o tramite RACCOMANDATA A/R
con le seguenti prescrizioni:

- nel caso la documentazione da produrre superi i 30 MB, consentita per la pec, l'istanza dovrà essere presentata a mano c/o Ufficio Protocollo o tramite raccomandata AR unitamente a cd contenente la stessa in formato digitale
- nel caso tra gli allegati vi siano elaborati grafici in formato superiore ad A4 produrne due copie cartacee, per ogni elaborato, a mano o tramite raccomandata AR.
- nella scansione della presente la marca da bollo apposta dovrà risultare annullata con firma dell'istante