



Modello obbligatorio: l'istanza non compilata in ogni sua parte obbligatoria, sarà considerata inammissibile.

MODULISTICA - ISTANZA di procedimento unico (art.7 DPR. 160/2017 e artt. 8/10 L.R. 10/2012)

Marca da bollo € 16,00

Allo Sportello Unico per le
Attività Produttive del
Comune di Sarzana

protocollo.comune.sarzana@postecert.it
(per le modalità di presentazione vedere nota in calce)

*Oggetto: PROGETTO PER L'AMPLIAMENTO DELL'EDIFICIO SITO
IN VIA FONDAMENTO N.8, COMUNE DI SARZANA

*Il/la sottoscritto/a MANNOZZI FAUSTO

*nato/a VIAREGGIO (LU) il 16/04/41

*residente in SARZANA (SP) CAP 19038

*via FONDAMENTO n° 5

*cell. _____ tel. _____ fax _____

e-mail _____ *pec _____

*codice fiscale MNNFST41D16L833E

consapevole delle responsabilità penali derivanti da dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 Dicembre 2000, n.445, sotto la propria responsabilità,

*nella qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE

*dell'impresa con ragione sociale: "LA RISORGENTE SRL"

*e con sede legale in SARZANA (SP) CAP 19038

*via FONDAMENTO n° 6/L

*cell. _____ tel. _____ fax _____

*e-mail _____ *pec _____

*codice fiscale _____ p.iva 00889130118

con iscrizione alla C.C.I.A.A. di LA SPEZIA n° SP 81771 a far data dal
13/09/1989

*relativamente all'attività produttiva di tipo (barrare la casella corrispondente) :

☐ Agricolo ☐ Artigianale ☐ Commerciale ☐ Industriale
☐ di beni e servizi ☐ Telecomunicazioni ☒ Turistico/Ricettive ☐
socio assistenziali/sanitarie ☐ sportivo ricreative
☐ Altro _____

*sito nell'immobile o area, in Sarzana, località _____
via FONDAIMENTO n° 8

*catastralmente individuato al Fg. 24 part.lla/e 818 subb. 1

*con superficie totale di mq _____ *di proprietà GIS

GERARDO MITOBIU SARZANA di cui si dichiara di averne disponibilità a titolo di
* _____

RIVOLGE ISTANZA

per (descrizione sommaria dell'intervento): AMPLIAMENTO DI FABBRICATO
ESISTENTE PER CREARE UNA SALA RISTORAZIONE E
AUARIARE L'ATTUALE CUCINA.

☐ in applicazione dell'art. 12 della L.R. 10/2012, preso atto che l'attività è esistente
dal _____ come da (indicare eventuali titoli autorizzativi o
iscrizioni alla CCIAA) _____

***QUADRO ASPETTI AMBIENTALI:**

obbligatorio indicare una opzione

☐ richiede rilascio/rinnovo/modifica sostanziale di autorizzazione unica
ambientale (AUA)

☐ dichiara di essere in possesso di autorizzazione unica ambientale (AUA) n.
_____ del _____

☐ dichiara di non rientrare nelle ipotesi di autorizzazione unica ambientale
(AUA)

RUMORE

☐ allega relazione previsionale di impatto acustico

☒ allega autocertificazione di non superare i limiti

☐ allega dichiarazione di cui al DPR 227/2011 per le piccole -medie -imprese

☐ dichiaro di essere in possesso di autorizzazione

SCARICHI

☐ richiede autorizzazione allo scarico di tipo

☐ Domestico e/o ☐ Industriale
☐ richiede autorizzazione all'allaccio pubblica fognatura per scarico domestico/industriale
☐ dichiara di essere in possesso di autorizzazione allo scarico n. _____ rilasciata da _____ in data _____
☐ dichiara di essere allacciato alla pubblica fognatura all'utenza n. _____ del _____ a nome di _____

EMISSIONI IN ATMOSFERA

☐ richiede autorizzazione alle emissioni in atmosfera
☐ dichiara di essere in possesso di autorizzazione n. _____ rilasciata da _____ in data _____
☐ presenta adesione adesione generale di cui all'art. 272 Dlgs 152/2006
☐ dichiara di aver aderito con nota del _____ prot. _____ ai sensi del citato articolo del D.lgs. 152/2006
☐ dichiara che l'attività produttiva non è sottoposta alla normativa di emissioni in atmosfera

INDUSTRIA INSALUBRE

☐ richiede decreto di classificazione di industrie insalubre
☐ dichiara di essere in possesso di decreto n. _____ rilasciato da _____ in data _____
☐ dichiara che l'attività non è sottoposta alla normativa di industria insalubre

***QUADRO ASPETTI URBANISTICI EDILIZI**

obbligatorio indicare una opzione

- che l'ultimo intervento edilizio realizzato è stato assoggettato a PdC (concessione /autorizzazione edilizia/permesso a costruire/dia/comunicazione attività edilizia libera/ scia) n. 7 del 2008 e Agibilità/Dichiarazione fine lavori n. _____ del _____ (precisare obbligatoriamente gli estremi e la tipologia dell'atto abilitativo)

obbligatorio indicare una opzione

☐ richiede titolo abilitativo edilizio come da documentazione edilizia allegata :

☐ Permesso di Costruire

☒ Scia

☐ altro _____

☐ richiede cambio di destinazione d'uso con opere come da documentazione allegata

☐ comunica cambio di destinazione d'uso senza opere come da documentazione allegata

(obbligatorio indicare una opzione)

☐ dichiara che il progetto ricade nella procedura in variante dello strumento urbanistico, i cui costi delle previste pubblicazioni saranno a carico dello scrivente
☒ dichiara che il progetto non ricade nella procedura con variante dello strumento urbanistico

[] dichiara che il progetto ricade nella procedura di valutazione impatto ambientale, di cui si allega documentazione

☒ dichiara che il progetto non ricade nella procedura di valutazione impatto ambientale

***QUADRO ASPETTI IGIENICO SANITARI**

obbligatorio indicare una opzione

[] richiede autorizzazione igienico sanitaria per l'attività produttiva o per il progetto oggetto dell'intervento

☒ dichiara di essere in possesso di autorizzazione sanitaria/nulla osta n. 721/12 rilasciata da ASL 5 in data 26/01/2013

[] dichiara di aver presentato notifica o dia sanitaria presso ASL 5 Spezzino in data _____ protocollo _____

[] che le forze lavoro saranno/sono n. _____ (*barrare la casella corrispondente*)

- [] con l'ausilio di lavoratori n. _____ dipendenti ;

- [] senza l'ausilio di lavoratori dipendenti

***QUADRO ASPETTO PREVENZIONE INCENDI :**

obbligatorio indicare una opzione

[] l'attività **rientra** tra quelle soggette a **certificato di prevenzione incendi** in quanto individuata al punto/ai punti _____ dell'elenco allegato al D. M. 16/02/82 e trasmette la relativa documentazione tecnica necessaria per l'ottenimento del parere di conformità antincendio sul progetto;

☒ l'attività **non rientra** tra quelle soggette a certificato di prevenzione incendi in quanto non individuata in alcun punto dell'elenco allegato D. M. 16/02/82.
e pertanto

[] richiede certificato di prevenzione incendi

[] dichiara di essere in possesso di certificato di prevenzione incendi rilasciato in data _____ e valido fino al _____, che si allega in copia

[] dichiara che l'attività rispetta le vigenti disposizioni e/o i concetti tecnici generali di prevenzione incendi applicabili in materia.

altro _____

comunico

(obbligatorio) Indirizzo presso il quale si chiede di trasmettere le comunicazioni:

* Cognome e nome RUGGIA ALBERTO ARCH.

Indirizzo: Comune di <u>SARZANA</u>	Via <u>VARIANTE</u>
<u>AVREUA</u>	n. <u>173</u> CAP <u>19038</u> tel. <u>0187620262</u>
cell. <u>360 271774</u>	fax _____
* posta certificata (obbligatoria) <u>alberto.ruggia@archiworldpec.it</u>	

SI ALLEGA (barrare le caselle eventuali interessate)

- ☒ copia carta identità dichiarante **(obbligatorio)**
 - ☐ allegato dichiarazione requisiti morali ed antimafia scaricabile dal sito istituzionale sezione servizio Suap/commercio **(obbligatorio)**
 - ☒ documentazione urbanistica (permesso di costruire, scia ecc e relativi allegati) scaricabile dal sito istituzionale sezione Urbanistica/territorio **(obbligatorio in caso di interventi edilizi)**
 - ☒ relazione tecnica- descrittiva dell'attività o progetto **(obbligatorio)**
 - ☐ **in caso di variante al PRG : (obbligatorio)**
 - a) relazione dettagliata contenente l'individuazione degli elementi di non conformità del progetto presentato rispetto agli atti di pianificazione territoriale e urbanistica, delle modifiche cartografiche e normative ai piani da approvare e del rapporto delle opere e delle attività da realizzare con le normative in materia paesaggistica, ambientale, sanitaria e di sicurezza degli impianti;
 - b) dalla documentazione prevista al fine dell'assolvimento delle procedure di VAS di cui alla legge regionale 10 agosto 2012, n. 32 (Disposizioni in materia di valutazione ambientale strategica (VAS) e modifiche alla legge regionale 30 dicembre 1998, n. 38 (Disciplina della valutazione di impatto ambientale)) e successive modificazioni e integrazioni e di cui alle relative indicazioni applicative.
 - ☐ modulistica di richiesta di allaccio in pubblica fognatura scaricabile dal sito del gestore
 - ☐ documentazione in materia di impatto acustico (relazione previsionale impatto acustico unitamente ai diritti di segreteria come da tariffario consultabile sul sito ARPAL o comunicazione ai sensi del DPR 227/2011)
 - ☒ estratto di mappa
 - ☒ certificato o visura catastale (catasto terreni e fabbricati)
 - ☐ planimetria catastale (in caso di immobili esistenti)
 - ☐ modulistica AUA- scaricabile dal sito istituzionale sezione servizio Suap/commercio
 - ☐ modulistica richiesta autorizzazione allo scarico domestico - scaricabile dal sito istituzionale sezione servizio Ambiente
 - ☐ dichiarazione possesso requisiti professionali in caso di specifiche attività (commercio alimentare- somministrazione alimenti e bevande ecc.)
 - ☐ Cd contenete copia conforme della documentazione cartacea in formato pdf firmato o firmata digitalmente con relativa dichiarazione di conformità - Allegato 1- **(obbligatorio)**
 - ☐ copia certificato prevenzione incendi
 - ☒ eventuali pareri di cui si è già in possesso (**specificare quali**) ASL.
-
- ☒ diritti di segreteria (vedi nota 1) **(obbligatorio)**
 - ☒ distinta della documentazione presentata numerata - Allegato 2 (**obbligatorio**)
 - ☒ delega alla presentazione della pratica come da quadro compilato in calce
 - ☐ altro _____
-

NOTE:

-Si autorizza, ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personale", ad utilizzare i dati personali riportati nella presente domanda e negli eventuali allegati.

-quelli contrassegnati * sono campi obbligatori

Data 25/ottobre/2017

Firma
LA RISORGENTE Srl
Via Fondamento, 6/L
19038 SARZANA - SP

La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del pubblico dipendente addetto alla ricezione ovvero l'istanza sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

LA PRESENTE MODULISTICA E' UTILIZZABILE:

- per le attività di produzione di beni e servizi, incluse le attività agricole, commerciali e artigianali, le attività turistico-ricettive, i servizi resi dalle banche e dagli intermediari finanziari, le attività socio-assistenziali e sanitarie, le strutture sportivo-ricreative;
 - per i procedimenti aventi ad oggetto gli impianti e le infrastrutture energetiche da fonti rinnovabili funzionali o comunque connesse ad attività produttive;
 - per la realizzazione di impianti relativi alle reti dell'energia elettrica, del gas, dell'acqua, della telefonia e della teleradiocomunicazione, da realizzare a cura dei gestori dei relativi servizi;
 - per gli allacciamenti ai servizi di rete dell'energia, del gas e della telefonia e per gli impianti di tele radiocomunicazione;
 - per le opere di manutenzione straordinaria e di miglioramento o maggiore efficienza degli impianti esistenti nell'ambito di infrastrutture ferroviarie, autostradali e portuali.
- **Diritti segreteria nota 1** = copia avvenuto pagamento avente causale "diritti di segreteria da effettuare c/o CASSA DI RISPARMIO DI GENOVA E IMPERIA -Via Muccini - codice IBAN - IT 80 B 06175 49840 00000 2983090 intestato a Comune di Sarzana - Servizio di Tesoreria dovuti ai sensi della Deliberazione di G.C. n. 85 del 06.06.2014 per un importo di 250 € per procedure di conferenza di servizi o di 500 € per procedure di conferenza di servizi con variante agli strumenti urbanistici

MODALITA' DI PRESENTAZIONE:

tramite POSTA CERTIFICATA, A MANO o tramite RACCOMANDATA A/R
con le seguenti prescrizioni:

- **tramite posta elettronica** indirizzo di posta certificata : protocollo.comune.sarzana@postecert.it
- a) nel caso in cui la documentazione da produrre superi i 30 MB, consentita per la pec, l'istanza dovrà essere presentata a mano c/o Ufficio Protocollo o tramite raccomandata AR unitamente a cd contenente la stessa in formato digitale);
- b) nel caso tra gli allegati vi siano documenti e/o elaborati grafici in formato superiore ad A4 produrne due copie cartacee, ne dovranno essere presentate all'Ufficio Suap n. 2 copie cartacee (a mano o tramite

raccomandata AR) per ogni elaborato, unitamente alla dichiarazione di conformità (Allegato 1) tra quanto presentato in forma cartacea e quanto in forma digitale ;

c) nella scansione della presente la marca da bollo apposta dovrà risultare annullata con firma dell'istante.

° presentazione a mano c/o Ufficio Protocollo:

a) allegata alla istanza dovrà essere prodotto cd contenente la relativa documentazione in formato digitale unitamente alla dichiarazione di conformità (Allegato 1) tra quanto presentato in forma cartacea e quanto in forma digitale;

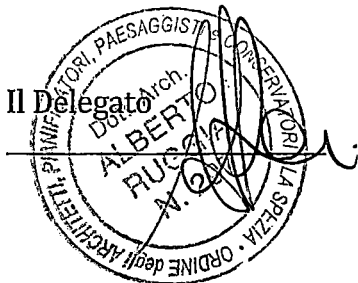
b) della documentazione in formato digitale, contenuta nel cd, in formato superiore ad A4 è obbligatorio produrne due copie cartacee unitamente alla dichiarazione di conformità (Allegato 1) tra quanto presentato in forma cartacea e quanto in forma digitale ;

QUADRO - DELEGA alla presentazione della pratica

Il/La sottoscritto MANNOZZI FAUSTO nelle
premesse descritto e in qualità di titolare/ legale rappresentante della ditta
LA RISORGENTE SRL nelle premesse descritte

DICHIARA

di delegare il sig. RUGGIA ALBERTO
in qualità di TECNICO
indirizzo mail alberto-ruggia@libero.it tel. 0187 670262
alla presentazione della presente pratica allo Sportello Unico per le Attività Produttive
di Sarzana ..



Il Delegante
LA RISORGENTE SH
Via Fondamento, 6/L
19036 SARZANA - SP

In caso di firma non digitale si allega fotocopia di un documento d'identità.