



PUBBLICAZIONI E MATRIMONIO CIVILE

NUBENDI RESIDENTI

- 1) Documento d'identità in corso di validità dei due futuri sposi;
- 2) Comunicare all'Ufficiale dello Stato Civile le generalità dei due testimoni (**1 per lo sposo + 1 per la sposa = 2 e non più di due!**): a) **data e luogo di nascita** - b) **Comune di residenza** - c) **data del progettato matrimonio** - d) **generalità e Comune di residenza** è gradita la fotocopia fronte/retro di un loro documento d'identità in corso di validità;
- 3) **Se si è già stati sposati** comunicare: data e luogo del precedente matrimonio e data del divorzio (**le donne divorziate da meno di 300 giorni dovranno produrre un decreto di ammissione al matrimonio emesso dal Tribunale competente per territorio art. 89 C.C.**). L'art. 86 C.C. dispone che gli sposi debbano essere liberi di stato e che tale requisito debba essere dichiarato dai nubendi al momento della richiesta della pubblicazione (art. 51, primo comma, DPR 396/2000): l'Ufficiale dello Stato Civile dovrà acquisire idonea documentazione per provare l'esattezza delle dichiarazioni e l'inesistenza degli impedimenti del C.C. (art. 51, 2° c., DPR 396/2000). In tal senso si precisa che la sentenza di divorzio per costituire sicuramente una prova certa del fatto che la persona è libera di stato e che non sussiste l'impedimento di cui all'art. 86 C.C. deve essere passata in giudicato;
- 4) **Se si è vedovi** comunicare: comune e data di morte del coniuge precedente. (Le donne vedove da meno di 300 giorni dovranno produrre un decreto di ammissione al matrimonio emesso dal Tribunale competente per territorio art. 89 C.C.);
- 5) Se si è cittadini stranieri si dovrà presentare il "**Nulla Osta**" rilasciato dal Consolato del proprio Paese in Italia (**ai sensi dell'art. 116 C.C.**) debitamente **tradotto e legalizzato**. L'**Apostille**, c/o la Prefettura-UTG, sostituisce la legalizzazione per i cittadini di paesi aderenti alla **Convenzione dell'Aja del 5/10/1961**. I cittadini di paesi aderenti alla **Convenzione di Monaco del 05.09.1980** dovranno, invece, presentare il **Certificato di Capacità Matrimoniale**. (Cittadini USA, Australiani e Britannici vd. scheda dedicata). Se è necessario l'utilizzo di un **interprete** per la celebrazione (vd. Verbale di Giuramento) **lo stesso è a cura e carico degli sposi**.
- 6) **Scelta del regime patrimoniale**: il regime patrimoniale di separazione dei beni (**art. 162 C.C.** o la scelta della Legge applicabile ai rapporti patrimoniali, **art. 30 Legge 228/95**) può essere dichiarata nell'atto di celebrazione del matrimonio previo opportuno preavviso: all'Ufficio di Stato Civile, utilizzando l'apposito modulo. **N.B.: In mancanza della dichiarazione di scelta**, il regime cui sono sottoposti per legge i rapporti patrimoniali dei coniugi è **il regime della comunione dei beni (art.159 C.C.)**.

L'Ufficiale dello Stato Civile procederà all'istruzione della pratica ed acquisirà d'ufficio gli altri documenti necessari alla verifica dell'inesistenza di impedimenti all'assunzione del vincolo, successivamente i nubendi insieme all'Ufficiale dello Stato Civile **firmeranno un appuntamento** per firmare la pubblicazione, **dopo dodici giorni dalla firma** ed entro il termine perentorio di **180 giorni** (sei mesi circa) potrà essere celebrato il matrimonio.



N.B.: I MATRIMONI VENGONO CELEBRATI, DI NORMA, NELLA SALA CONSILIARE, PREVIA PRENOTAZIONE DA EFFETTUARSI PRESSO I SERVIZI DEMOGRAFICI, ALL'UFFICIO DI STATO CIVILE IN ACCORDO CON LA SEGRETERIA DEL SINDACO. L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE SI RISERVA LA FACOLTÀ DI CELEBRARE I MATRIMONI NELL'UFFICIO DEL SINDACO, PER SOPRAGGIUNTE ESIGENZE ISTITUZIONALI CHE NECESSITINO DELL'USO DELLA SALA CONSILIARE.

IL CAMBIAMENTO PUÒ ESSERE COMUNICATO AGLI INTERESSATI ANCHE IL GIORNO STESSO DELL'EVENTO

IN CASO DI RINUNCIA OCCORRE INVIARE A QUESTO UFFICIO DISDETTA SCRITTA.

È VIETATO IL LANCIO DEL RISO, DEI CORIANDOLI E DI ALTRI MATERIALI NELL'ATRIO DEL PALAZZO, SULLO SCALONE DI MARMO E NELLA SALA CONSILIARE. (ART. 10 COMMI 4, 10 E 11 DEL REGOLAMENTO PER L'USO DELLA SALA CONSILIARE E PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI). QUANTO NON ESPRESSAMENTE PREVISTO DAL PRESENTE PROSPETTO INFORMATIVO TROVA APPLICAZIONE NEL REG. PRECITATO, CONSULTABILE SUL SITO INTERNET DEL COMUNE ALL'INDIRIZZO:

<http://www.comunesarzana.gov.it/statuto-e-regolamenti/83-regolamenti/regolamenti-segreteria-generale/204-regolamenti-segreteria-generale.html>

- **SPESE:** affitto uso palazzo Civico gratuito per i residenti fatta salva la possibilità di versare una libera offerta.
- **€. 5,00 di Diritto Fisso** per rimborso spese rilascio di n.: **1 libretto internazionale di famiglia** come stabilito dal D.M. del 6 giugno 1979, pagabili direttamente allo sportello dei Servizi Demografici.
- Per la celebrazione nella **Cittadella Medicea** o nella **Fortezza di Sarzanello €.** **450,00 (Quota Comune Sarzana - escluso gestore fortezze), ANCHE PER I RESIDENTI, solo dal 15 di aprile alla prima settimana di agosto e il mese di settembre, per un numero di matrimoni non superiore a 10 per anno solare.**
- Le modalità di pagamento previste sono due: **1)** Direttamente allo sportello della Banca Cassa di Risparmio di Genova e Imperia, filiale di Sarzana di via Muccini; **2)** Tramite **Bonifico Bancario** IBAN: "IT 80 B 061754984000002983090" intestato a Comune di Sarzana - Servizio Tesoreria. Causale: **Matrimonio del/... + Nominativi Sposi + Luogo del matrimonio + indirizzo a cui spedire la fattura.**

N.B.: MARCHE DA BOLLO - SOLO PER LE PUBBLICAZIONI ESEGUITE NEL COMUNE DI SARZANA:

- se tutti e due i futuri sposi sono residenti a Sarzana sarà necessaria solo **una marca da bollo da €.** **16,00;**
- se uno dei due futuri sposi è residente in un altro Comune o iscritto AIRE serviranno **due marche da bollo da €.** **16,00;**
- se gli sposi eseguono le pubblicazioni nel Comune di Sarzana ma intendono sposarsi con matrimonio civile in un altro Comune dovranno presentare istanza scritta al Comune di Sarzana in marca da bollo da **€.** **16,00.**

Per Ricevuta di Presa Visione, comprensione, accettazione e consegna del presente Prospetto Informativo.

DATA _____

Lo Sposo

La Sposa
