



La scuola è aperta dalle ore **8.30** alle ore **15.30** dal lunedì al venerdì.

Entrata anticipata (07.30/08.30)  SI  NO Uscita posticipata (15.30/16.00)  SI  NO

### richiede

l'attivazione del servizio messaggistica  SI  NO

se  SI indicare il numero del telefono cellulare \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### NOTE PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA:

Requisito indispensabile: **residenza**

Precedenza su tutti: - **portatori di handicap**  
- **nucleo familiare in difficoltà** (su segnalazione dei Servizi Sociali)

Punteggi:

(A) *Genitore unico* punti **8**

(B) *Lavoro o studio della madre (non cumulabili):*

*a tempo pieno* punti **6**

*a tempo parziale* punti **4**

(C) *Lavoro o studio del padre:* come punto B

(D) *Altri figli:* punti **1** per ogni figlio oltre

l'iscritto

(\*) Il valore ISEE è utile per assegnare la precedenza a parità di punteggio.

**Non saranno tenute in considerazione le condizioni preferenziali non documentate.**

**Le domande di iscrizione pervenute fuori termine e le domande incomplete verranno valutate sulla base della documentazione presentata.**

### RISERVATO ALL'UFFICIO

#### Punteggio assegnato:

genitore unico \_\_\_\_\_ +

lavoro padre \_\_\_\_\_ +

lavoro madre \_\_\_\_\_ +

altri figli \_\_\_\_\_ =

TOTALE \_\_\_\_\_

**MODULO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON  
AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA**

Il /La sottoscritt \_\_\_\_\_

genitore dell'alunn \_\_\_\_\_

iscritt per l'a.s. 2012/2013 alla Scuola dell'Infanzia Comunale "L. Lalli", sez. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

per il/la proprio/a figlio/a di

**AVVALERSI**

**NON AVVALERSI**

dell'insegnamento della religione cattolica ai sensi della normativa vigente.

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

**Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54)**

barrare la voce che interessa

**INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL DICHIARANTE (ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196)** I dati resi con la presente sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il trattamento dei dati sensibili resi con la presente è consentito in base all'art. 73 del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e al regolamento comunale sulla Tutela della riservatezza dei dati personali adottato con deliberazione di G.C. n. 235/2000, nel quale sono specificati i tipi di dati trattati e le relative operazioni.

Titolare del trattamento è il Comune di Sarzana. Responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Servizi alla Persona. L'interessato ha diritto di rivolgersi al responsabile del trattamento per verificare i dati che lo riguardano e farli eventualmente aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento se trattati in violazione di legge, così come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Al Comune di Sarzana  
Ufficio Pubblica Istruzione

**AUTOCERTIFICAZIONE (padre)** (ai sensi artt. 46 e 47 del DPR 445/2000)

Nominativo	Data di nascita	Luogo di nascita	Provincia

consapevole che le dichiarazioni e le documentazioni mendaci, rilasciate alla pubblica amministrazione sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e comportano la decadenza dei benefici eventualmente acquisiti tramite le stesse (ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000)

**A) dichiara relativamente alla residenza e al domicilio:**

di essere residente nel Comune di .....  
 indirizzo ..... Prov .....  
 di essere domiciliato/a nel Comune di .....  
 indirizzo ..... Prov .....  
 recapito telefonico..... cellulare .....  
 e-mail .....

**barrare la voce che interessa e compilarla integralmente**

**B) dichiara relativamente alla propria posizione professionale:**

- di essere, alla data attuale, effettivamente non occupato/a e di non svolgere altro tipo di attività lavorativa che produca redditi da lavoro autonomo (da Impresa o altro) o da lavoro dipendente
- di essere, alla data attuale, occupato/a come lavoratore/lavoratrice dipendente a  
 a-Tempo Indeterminato dalle ore ..... alle ore ..... per n° ore ..... settimanali  
 b-Tempo Determinato dalle ore ..... alle ore ..... per n° ore ..... settimanali  
 presso la Ditta  
 .....  
 con sede nel Comune di .....  
 recapito telefonico..... cellulare .....
- di svolgere, alla data attuale, attività di lavoro parasubordinato:
- come Collaborazione Continuativa Coordinata o a Progetto
- come collaborazione episodica e non continuativa (fuori IVA)
- come compartecipazione/associazione di Impresa  
 dalle ore ..... alle ore ..... per n° ore ..... settimanali  
 a favore della Ditta/Impresa .....  
 Partita IVA/CF .....  
 con sede nel comune di .....  
 recapito telefonico..... cellulare .....
- di svolgere, alla data attuale, attività di lavoro autonomo:
- come titolare/socio di impresa denominazione .....  
 Partita IVA .....con sede nel comune di .....  
 dalle ore ..... alle ore ..... per n° ore ..... settimanali  
 recapito telefonico..... cellulare .....
- come lavoratore/lavoratrice autonomo a regime di iscrizione all'IVA  
 Partita IVA .....con sede nel comune di .....  
 recapito telefonico..... cellulare .....  
 dalle ore ..... alle ore ..... per n° ore ..... settimanali

**Data**

**Firma del dichiarante**

Al Comune di Sarzana  
Ufficio Pubblica Istruzione

**AUTOCERTIFICAZIONE (madre)** (ai sensi artt. 46 e 47 del DPR 445/2000)

Nominativo	Data di nascita	Luogo di nascita	Provincia

consapevole che le dichiarazioni e le documentazioni mendaci, rilasciate alla pubblica amministrazione sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e comportano la decadenza dei benefici eventualmente acquisiti tramite le stesse (ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000)

**A) dichiara relativamente alla residenza e al domicilio:**

di essere residente nel Comune di .....  
 indirizzo ..... Prov .....  
 di essere domiciliato/a nel Comune di .....  
 indirizzo ..... Prov .....  
 recapito telefonico..... cellulare .....  
 e-mail .....

**barrare la voce che interessa e compilarla integralmente**

**B) dichiara relativamente alla propria posizione professionale:**

- di essere, alla data attuale, effettivamente non occupato/a e di non svolgere altro tipo di attività lavorativa che produca redditi da lavoro autonomo (da Impresa o altro) o da lavoro dipendente
- di essere, alla data attuale, occupato/a come lavoratore/lavoratrice dipendente a  
 a-Tempo Indeterminato dalle ore ..... alle ore ..... per n° ore ..... settimanali  
 b-Tempo Determinato dalle ore ..... alle ore ..... per n° ore ..... settimanali  
 presso la Ditta  
 .....  
 con sede nel Comune di .....  
 recapito telefonico..... cellulare .....
- di svolgere, alla data attuale, attività di lavoro parasubordinato:  
 come Collaborazione Continuativa Coordinata o a Progetto  
 come collaborazione episodica e non continuativa (fuori IVA)  
 come compartecipazione/associazione di Impresa  
 dalle ore ..... alle ore ..... per n° ore ..... settimanali  
 a favore della Ditta/Impresa .....  
 Partita IVA/CF .....  
 con sede nel comune di .....  
 recapito telefonico..... cellulare .....
- di svolgere, alla data attuale, attività di lavoro autonomo:  
 come titolare/socio di impresa denominazione .....  
 Partita IVA .....con sede nel comune di .....  
 dalle ore ..... alle ore ..... per n° ore ..... settimanali  
 recapito telefonico..... cellulare .....
- come lavoratore/lavoratrice autonomo a regime di iscrizione all'IVA  
 Partita IVA .....con sede nel comune di .....  
 recapito telefonico..... cellulare .....  
 dalle ore ..... alle ore ..... per n° ore ..... settimanali

**Data**

**Firma del dichiarante**

# CITTA' DI SARZANA

Provincia della Spezia

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
prov \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_,  
via \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_,

- consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

- consapevole che il punteggio di **genitore unico** per l'ammissione alle scuole dell'Infanzia Comunali spetta unicamente, come stabilito da Delibera G.C. n. 98 del 17/03/1999, nel caso che non esistano: altro genitore o persona del nucleo familiare o nonni (anche non conviventi) che si occupino o si possano occupare del bambino, del suo mantenimento e della sua educazione,

### DICHIARA

di essere genitore unico in quanto: (specificare)

---



---



---



---



---



---



---



---

Dichiara inoltre di essere informato ed autorizza ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 l'uso dei dati resi con la presente che saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Sarzana, \_\_/\_\_/\_\_\_\_

### IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso del dichiarante)

La dichiarazione può essere firmata in presenza del dipendente addetto a riceverla, oppure firmata e trasmessa, unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente tramite fax, posta o altra persona incaricata, così come previsto dall'art. 38 del DPR 445/2000. Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37, comma 1 del DPR 445/2000



COPIA PER IL DICHIARANTE

# CITTA' DI SARZANA

Provincia della Spezia

Al Signor **SINDACO**  
Comune di **SARZANA**

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ C.F.

Residente in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_ prov. di \_\_\_\_\_

### Chiede

che il/la propri \_\_\_\_\_ figli \_\_\_\_\_

C.F.

nat \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ nazionalità \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Prov. ( \_\_\_\_\_ ) Via \_\_\_\_\_

Venga iscritt \_\_\_\_\_ alla Scuola dell'Infanzia "L.LALLI" per l'anno scolastico **2012** / **2013**

### Dichiara

che l'ISEE(\*) relativo ai redditi dell'anno **2010** è pari a €. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

### Oppure

**Dichiara** che l'altro genitore del bambino ha residenza diversa, pertanto gli ISEE(\*) di entrambi i genitori relativi ai redditi dell'anno **2010** sono i seguenti: **madre** €. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ **padre** €. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

e che il nucleo familiare anagrafico è così composto:

N.	Cognome	Nome	Grado di parentela
1			DICHIARANTE
2			
3			
4			
5			
6			
7			

### allega

autocertificazione di entrambi i genitori o attestazione rilasciata da istituti scolastici.

La scuola è aperta dalle ore **8.30** alle ore **15.30** dal lunedì al venerdì.

Entrata anticipata (07.30/08.30)  SI  NO Uscita posticipata (15.30/16.00)  SI  NO

### richiede

l'attivazione del servizio messaggistica  SI  NO

se  SI indicare il numero del telefono cellulare \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### **NOTE PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA:**

Requisito indispensabile: **residenza**

Precedenza su tutti: - **portatori di handicap**  
- **nucleo familiare in difficoltà** (su segnalazione dei Servizi Sociali)

Punteggi:

(A) *Genitore unico* punti **8**

(B) *Lavoro o studio della madre (non cumulabili):*

*a tempo pieno* punti **6**

*a tempo parziale* punti **4**

(C) *Lavoro o studio del padre:* come punto B

(D) *Altri figli:* punti **1** per ogni figlio oltre

l'iscritto

(\*) Il valore ISEE è utile per assegnare la precedenza a parità di punteggio.

**Non saranno tenute in considerazione le condizioni preferenziali non documentate.**

**Le domande di iscrizione pervenute fuori termine e le domande incomplete verranno valutate sulla base della documentazione presentata.**

## A.S. 2012/2013

### **LA RICHIESTA DEI SERVIZI MENSA E TRASPORTO (ALLEGATO 1) DOVRA' ESSERE RICONSEGNA ALL'UFFICIO SCUOLA ASSIEME ALLA DOMANDA**

**GLI AMMESSI CHE INTENDANO RICHIEDERE TARIFFE AGEVOLATE DOVRANNO CONSEGNARE L'ATTESTAZIONE ISEE RELATIVA AI REDDITI 2011 ALL'UFFICIO SCUOLA, ENTRO GIUGNO 2012 PER I LAVORATORI DIPENDENTI ED ENTRO AGOSTO PER GLI ALTRI**

**N.B. Per poter usufruire dei servizi di mensa e trasporto, gli alunni devono essere in regola con i pagamenti dell'anno scolastico precedente.**

#### **SERVIZIO MENSA:**

1. Il costo massimo del pasto è fissato in €. 5,00 per ogni ordine di scuola con ISEE superiore a €. 14.000. Vengono inoltre stabilite tariffe ridotte pari a €. 4,50 - €. 4,00 - €. 3,50 e €. 3,00 a pasto per i nuclei familiari che rientrano nelle fasce ISEE fino a €. 14.000, le esenzioni dietro segnalazione dei Servizi Sociali (Delibera G.C. N° 122 del 13/09/2011);
2. Il servizio mensa sarà erogato a fronte di un pagamento anticipato con l'acquisto di "buoni virtuali" presso gli esercizi convenzionati;
3. Si potrà acquistare, per ogni alunno della sua famiglia, un credito di importo libero che verrà decrementato automaticamente ad ogni consumo di pasti da parte degli alunni;
4. Prima dell'inizio della mensa verranno comunicati gli esercizi convenzionati e il codice personale per le ricariche.
5. Eventuali diete personalizzate per allergie e intolleranze dovranno essere consegnate all'Ufficio Scuola accompagnate dai relativi certificati medici, per le diete relative a motivi etici e religiosi è sufficiente un'autocertificazione.

#### **SERVIZIO TRASPORTO:**

1. Le tariffe del trasporto sono subordinate all'utilizzo (andata e ritorno -- solo andata -- solo ritorno). Vengono inoltre stabilite tariffe agevolate ai nuclei familiari con un'attestazione ISEE fino a €. 9.000;
2. Il trasporto è concesso per i plessi di competenza, **limitatamente alle linee esistenti**;
3. I bollettini del trasporto si possono pagare presso tutti gli sportelli della Cassa di Risparmio della Spezia;
4. I pagamenti devono essere effettuati entro la scadenza prevista;
5. Dopo il primo pagamento, la ricevuta del trasporto dovrà essere esibita all'ufficio scuola del Comune per il rilascio della tessera da validare alle scadenze previste;
6. La tessera del trasporto deve essere custodita dallo studente ed esibita al personale addetto al controllo, se richiesta;
7. Le ricevute dei pagamenti effettuati devono essere conservate (il personale comunale farà riscontri contabili periodicamente).

**PER INFORMAZIONI RIVOLGERSI UFFICIO SCUOLA 0187-614290/614218**