

**CITTA' DI SARZANA**  
**(Provincia della Spezia)**  
**SERVIZIO LL.PP.**

**Bando di gara mediante procedura aperta**  
(Determinazione a contrarre n. 172 del 15.06.2009)

- 1) **STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Sarzana P.zza Matteotti 1 –19038 Sarzana (La Spezia)  
sito internet: <http://www.sarzana.org/>  
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Ing. Franco Talevi  
REFERENTE : Istr.Dir. Filattiera Franco tel. 0187 614282 – fax 0187 624155
- 2) **PROCEDURA DI SELEZIONE DEL CONTRAENTE:** procedura aperta, così come definita dall'art. 3, comma 37, del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163 e succ. mod. e int. da esperire secondo il procedimento di cui agli artt. 81 e 82, comma 2, lett. a) (lavori a misura), del suddetto D.Lgs. n. 163/06 e succ. mod. e ind., secondo il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante
- massimo ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara
- 3) Luogo di esecuzione dei lavori: Sarzana
- 4) **OGGETTO: RISTRUTTURAZIONE DELLA "SALA DELLA REPUBBLICA" PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE**  
**CIG: 0332839B6B**

Importo totale dei lavori: € 148.800,00 di cui  
Importo a base di gara € 145.000,00  
Importo oneri per la sicurezza D.Lgs. 494/96 (non soggetto a ribasso) € 3.800,00

**Categoria prevalente:** "OG11 Impianti Tecnologici" (qualificazione obbligatoria) € 62.401,22  
classifica I

**Categorie di cui si compone l'intervento:**

"OG1 Edifici civili e industriali" (qualificazione obbligatoria) € 31.472,95 classifica I  
"OS26 Pavimentazioni e sovrastrutture speciali" (qualificazione non obbligatoria) € 18.040,95  
classifica I  
"OS6 Finiture di opere generali in materiali lignei ecc." (qualificazione non obbligatoria) € 26.540,00 classifica I  
"OS8 Finiture di opere generali di natura tecnica" (qualificazione non obbligatoria) € 10.344,88  
classifica I

5) **TERMINE DI ESECUZIONE DEI LAVORI:** i lavori devono essere ultimati entro n. **210** (diconsi duecentodieci giorni naturali e consecutivi).

6) **TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:**

**Termine:** le offerte di gara dovranno pervenire al **protocollo generale** di questa stazione appaltante, entro le ore **12,30** del giorno **13.07.2009**

**Indirizzo a cui far pervenire le offerte:** Comune di Sarzana – Piazza Matteotti, 1 – 19038 Sarzana (SP)

**Modalità:** secondo quanto previsto nel **disciplinare di gara**;

**Soggetti ammessi all'apertura delle offerte:** La seduta è pubblica ma hanno diritto di intervenire solo i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

**Luogo, data e ora apertura delle offerte:** presso gli Uffici del Servizio LL.PP. il giorno 14.07.2009 ore 9,30.

L'eventuale successiva apertura delle buste contenenti l'offerta economica si terrà il giorno 27.07.2009.

7) **FINANZIAMENTO:** i lavori in appalto sono finanziati in parte con contributo regionale e in parte con fondi di questa A.C.

8) **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA D'APPALTO**

Alla gara saranno ammessi i concorrenti indicati nell'art. 34, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163 e succ. mod. e int..

9) **CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE TECNICO-ORGANIZZATIVO ED ECONOMICO-FINANZIARIO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA (REQUISITI DI ORDINE SPECIALE):**

*(nel caso di concorrente stabilito in Italia)*

I concorrenti devono essere in possesso di attestazione di qualificazione rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata relativamente alla categoria prevalente sopra indicata per l'importo totale dei lavori o in alternativa attestazione di qualificazione rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata relativamente alla categoria prevalente e alle altre categorie di cui si compone l'intervento per i singoli importi.

**o in alternativa:**

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. : **Realizzazione impianti elettrici e antincendio (L. 46/90)**

**o in alternativa:**

- aver eseguito nel quinquennio 2003-2007 lavori appartenenti alla cat. "OG11" per l'importo minimo di € 148.000,00

**nonché**, ai sensi dell'art. 28 del citato D.P.R. 34/2000:

- importo dei lavori eseguiti direttamente dall'impresa nel quinquennio 2003-2007 almeno pari a € 148.000,00;

- costo complessivo del personale dipendente nel quinquennio 2003-2007 non inferiore al 15% del suddetto importo dei lavori eseguiti direttamente dall'impresa;

- idonea attrezzatura tecnica.

E' ammesso l'istituto dell'avvalimento in conformità alle disposizioni dell'art. 49 del D.Lgs. 163/06.

10) **GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA (CAUZIONE PROVVISORIA) E DICHIARAZIONE DI RILASCIO DELLA GARANZIA DI ESECUZIONE (CAUZIONE DEFINITIVA):**

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata:

10.1) da una garanzia (cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto) per un importo di € 2.960,00 (euro duemilanovecentosessanta/00), costituita, alternativamente, secondo la libera scelta del concorrente ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 12/04/2006, n.163 e succ. mod. e int. e dell'art. 100 del D.P.R. 21/12/1999, n. 554:

- da versamento **in contanti** o in **titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** al corso del giorno del deposito, da effettuare secondo le modalità indicate nel **disciplinare di gara**;

- da **assegno circolare**;

- da **fidejussione bancaria** rilasciata da Istituto Bancario autorizzato ai sensi di legge ovvero, da **polizza fidejussoria assicurativa** rilasciata da una Compagnia di Assicurazione autorizzata ai sensi di legge ovvero da **garanzia fidejussoria** rilasciata da una Società di Intermediazione Finanziaria iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385 che svolge in via esclusiva o

prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi del D.P.R. 30/03/2004 n. 115 (la Società di Intermediazione Finanziaria che intende rilasciare la garanzia fidejussoria provvisoria deve dimostrare con la documentazione presentata in gara di possedere l'autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi del suddetto D.P.R. n. 115/04, pena la non accettazione della garanzia fidejussoria provvisoria e la conseguente esclusione dalla gara del concorrente).

La cauzione dovrà avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

10.2) da una dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/06 e succ. mod. e int., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

11) **TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:** 180 (centottanta) giorni dalla data di espletamento della gara.

12) **POLIZZE DI ASSICURAZIONE:**

L'impresa aggiudicataria dovrà prestare, prima della stipula del contratto d'appalto:

- la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) nella misura e secondo le modalità previste dall'art. 113 del D.Lgs. n. 163/06 e succ. mod. e int., dall'art. 101 del D.P.R. n. 554/99,.

Il soggetto aggiudicatario dell'appalto deve prestare prima della stipula del contratto la polizza assicurativa prescritta dall'art. 129, comma 1, del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163 e succ. mod. e int. e dall'art.103 del D.P.R. n. 554/99 (**POLIZZA CAR: Contractors All Risk**). La somma da assicurare dovrà essere pari a € 250.000,00, come previsto dall'art. 36 del C.S.A.. Il massimale per l'assicurazione contro la responsabilità civile verso terzi dovrà essere pari ad € 500.000,00.

Detta polizza assicurativa avrà decorrenza dalla data di consegna dei lavori e cesserà alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione/collaudato.

**ALTRE INFORMAZIONI:**

- Non sono ammessi a partecipare alla gara:
  - i soggetti privi dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int. nonché i soggetti privi dei requisiti di ordine speciale indicati al punto 9) del presente bando di gara;
  - i soggetti privi dei requisiti indicati nella legge 12/03/1999, n. 68 e ss.mm.ii. recante *"Norme per il diritto al lavoro dei disabili"*.
  - i soggetti che si avvalgono dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla legge 18/10/2001, n. 383 recante *"Primi interventi per il rilancio dell'economia"* e che non abbiano ancora concluso il periodo di emersione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1-bis, comma 14, della citata legge n. 383/01, nel testo sostituito dall'art. 1, comma 2, del D.L. 25/09/2002, n. 210 recante *"Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale"*, convertito dalla legge 22/11/2002, n. 266;
  - le Imprese che si trovino fra loro in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del Codice Civile o che per l'intreccio tra i loro organi amministrativi o tecnici rappresentino di fatto un unico centro decisionale o realtà imprenditoriale.
- Non è ammessa la partecipazione alla gara da parte di raggruppamenti temporanei di concorrenti di tipo misto.
- L'offerta, le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti presentati in gara devono essere espressi, a pena di esclusione, in lingua italiana ovvero, corredati di traduzione giurata in lingua italiana.
- Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in Euro.
- Si applicano le disposizioni previste dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int. (riduzione del 50% della cauzione di al punto 11) del presente bando e le polizze di cui al punto 13 del presente bando) per gli operatori cui è stata rilasciata la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme

europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema in conformità alle norme europee indicate nell'articolo medesimo.

- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempreché sia ritenuta congrua, conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D.Lgs. n.163/06 e succ. mod. e int.
- In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio
- Non sono ammesse offerte in aumento
- La liquidazione avverrà per mezzo di S.A.L. ogniqualvolta l'ammontare dei lavori avrà raggiunto l'importo di € 35.000,00.
- Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi (art. 118 del D.Lgs. 12/04/2006, n.163 e succ. mod. e int., legge 31/05/1965, n. 575 e ss.mm.ii., etc. etc.).
- I pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o dal cottimista verranno effettuati dall'appaltatore che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate.
- In caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni dell'art. 140 del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int..
- Ai sensi dell'art. 122, comma 9, del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163 e succ. mod. e int. si procederà all'**esclusione automatica delle offerte anormalmente basse**. In presenza di un numero di offerte valide inferiore a cinque non si procederà alla determinazione della soglia di anomalia ma la Stazione Appaltante ha piena facoltà di valutare l'effettiva congruità delle offerte.
- E' esclusa la competenza arbitrale.
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di stipulare il contratto con l'aggiudicatario con termini superiori ai 60 giorni dalla data dell'aggiudicazione definitiva e comunque entro 180 giorni dalla data dell'aggiudicazione medesima.
- Tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici potranno avvenire mediante posta e/o fax.
- Le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, lettera a) e lettera b) del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int. verranno effettuate tramite la pubblicazione sul sito internet del Comune (punto 1 del presente bando di gara).
- L'Amministrazione Comunale persegue fini di politica ambientale adottando quanto contenuto nell'allegato A) "Politica Ambientale".
- I dati raccolti nell'ambito delle procedure attivate sulla base del presente bando di gara saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, recante "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" esclusivamente nell'ambito della presente gara per l'affidamento dell'appalto dei lavori pubblici in oggetto.

Gli elaborati di progetto sono visionabili, previo accordo telefonico al n. 0187 614282, presso il Servizio LL.PP., Via Bertoloni, 5- 19038 Sarzana (SP)

Sarzana, 15.06.2009

IL DIRIGENTE

**CITTA' DI SARZANA  
(Provincia della Spezia)  
SERVIZIO LL.PP.**

**DISCIPLINARE DI GARA mediante PROCEDURA APERTA**

**OGGETTO: Procedura aperta per l'appalto dei lavori di ristrutturazione "Sala della Repubblica" per la realizzazione di un centro di aggregazione giovanile  
CIG 0332839B6B**

\*\*\*\*\*

**STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Sarzana P.zza Matteotti 1 -19038 Sarzana (La Spezia)  
sito internet: <http://www.sarzana.org/>  
**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Ing. Franco Talevi  
**REFERENTE :** Istr.Dir. Filattiera Franco tel. 0187 614282 – fax 0187 624155

Importo totale dei lavori: € 148.800,00 di cui  
Importo a base di gara € 145.000,00  
Importo oneri per la sicurezza D.Lgs. 494/96 (non soggetto a ribasso) € 3.800,00

**Categoria prevalente: "OG11 Impianti Tecnologici" (qualificazione obbligatoria) € 62.401,22 classifica I**

**Categorie di cui si compone l'intervento:**

**"OG1 Edifici civili e industriali" (qualificazione obbligatoria) € 31.472,95 classifica I**

**"OS26 Pavimentazioni e sovrastrutture speciali" (qualificazione non obbligatoria) € 18.040,95 classifica I**

**"OS6 Finiture di opere generali in materiali lignei ecc." (qualificazione non obbligatoria) € 26.540,00 classifica I**

**"OS8 Finiture di opere generali di natura tecnica" (qualificazione non obbligatoria) € 10.344,88 classifica I**

\*\*\*\*\*

**Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

Per partecipare all'appalto dei lavori pubblici indicati in oggetto i soggetti concorrenti dovranno far pervenire un plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta, mediante posta raccomandata, recapito autorizzato, corso particolare oppure a mano **entro le ore 12,30 del giorno 13.07.2009.**

Il plico dovrà recare sull'esterno l'indicazione della denominazione sociale e la sede legale del soggetto mittente concorrente, completa di numero di telefono e di telefax, nonché riportare la seguente dicitura: "OFFERTA RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA DEL GIORNO 14.07.2009 L2008-38 prot. n. 21634 lavori di "Ristrutturazione "Sala della Repubblica" per la realizzazione di un centro di aggregazione giovanile".

Detta dicitura non è tassativa ma ove la mancanza o l'inesattezza della stessa comporti l'apertura del plico fuori della sede della gara, ciò determinerà l'esclusione automatica del concorrente dalla gara stessa senza responsabilità alcuna da parte della Stazione Appaltante.

Il suddetto plico deve essere, **a pena di esclusione, debitamente sigillato con ceralacca su tutti i lembi (ANCHE QUELLI GIA' PREINCOLLATI) e controfirmato su tutti i lembi (ANCHE QUELLI GIA' PREINCOLLATI).**

Il recapito del plico nel termine sopra indicato rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Non sarà ritenuta valida alcuna offerta pervenuta al protocollo generale della stazione appaltante al di fuori del termine perentorio sopra indicato, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Il suddetto plico deve contenere al proprio interno **due buste**, a loro volta debitamente sigillate con ceralacca su tutti i lembi (ANCHE QUELLI GIA' PREINCOLLATI) e controfirmate su tutti i lembi (ANCHE QUELLI GIA' PREINCOLLATI), pena esclusione, le quali dovranno riportare sull'esterno l'indicazione della **denominazione sociale e la sede legale** della/e ditta/e mittente/i concorrente/i e la dicitura, rispettivamente, "**Busta A - Documentazione**" e "**Busta B - Offerta economica**".

Nella busta denominata "**Busta A - Documentazione**" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

►► *per qualsiasi concorrente che partecipa alla gara:*

1) **Domanda di ammissione** alla gara in bollo (€ 14,62), redatta secondo lo schema **Modello 1**) nella quale si dovrà dichiarare se trattasi di concorrente singolo o di concorrente in raggruppamento temporaneo di imprese (riunione di imprese o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art.2602 c.c. o GEIE) o di consorzio stabile.

La domanda deve essere sottoscritta dal **legale rappresentante** dell'impresa offerente singola o dell'impresa offerente mandataria capogruppo in caso di raggruppamento temporaneo se già costituito (riunione di imprese o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile o GEIE o consorzio stabile), oppure da **tutti i legali rappresentanti** delle imprese offerenti in caso di raggruppamento temporaneo se non ancora costituito ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs. n.163/06 e succ. mod. e int. (riunione di imprese ovvero consorzio ordinario di concorrenti ex-art.2602 c.c.).

La domanda può anche essere sottoscritta da **un procuratore** avente i poteri di firma conferiti dal legale rappresentante del soggetto concorrente: in tal caso deve essere unita alla documentazione, **a pena di esclusione**, la relativa procura notarile in originale o in copia autentica ai sensi del D.P.R. n.445/00 e ss.mm.ii..

Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, del/i sottoscrittore/i.

2) **Dichiarazione**, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante della/e ditta/e concorrente/i, redatta secondo lo schema **Modello 2**), corredata da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, del/i sottoscrittore/i.

*nel caso di concorrente in possesso di attestazione SOA*

3) **Documentazione** in corso di validità, prodotta in originale o in copia autenticata ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n.445 e ss.mm.ii., che comprovi il possesso dei **requisiti di ordine speciale** del concorrente prescritti al punto **9** del bando di gara (**attestazione SOA** rilasciata da società di attestazione regolarmente autorizzata, di cui al D.P.R. 34/2000, in corso di validità). In caso di associazioni temporanee costituite o da costituirsi la suddetta attestazione deve essere presentata da tutte le Imprese (mandataria e mandanti).

**3.1) In caso di avvalimento ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int.**

3.1.1) Dichiarazione dell'impresa ausiliata (concorrente) attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria.

3.1.2) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa ausiliaria, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, attestante i requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int., corredata da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, del sottoscrittore.

3.1.3) Dichiarazione sottoscritta dall'Impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int. né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 34, comma 2, del medesimo D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int., con una delle altre imprese che partecipano alla gara.

3.1.4) Contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo imprenditoriale dell'impresa concorrente, in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art.49 del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int..

3.1.5) Attestazione SOA dell'Impresa ausiliaria rilasciata da società di attestazione regolarmente autorizzata, di cui al D.P.R. 34/2000, in corso di validità in originale o in copia autenticata ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n.445 e ss.mm.ii.

►► **per il concorrente costituito da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n.163/06 e succ. mod. e int.:**

A) **Dichiarazione** resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 con la quale il legale rappresentante del consorzio indica per quali ditte consorziate il consorzio concorre e relativamente a queste ultime ditte consorziate **opera il divieto** di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di aggiudicazione dell'appalto, i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati in tale dichiarazione.

Alla dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, del/i sottoscrittori.

►► **per il concorrente formato da una riunione temporanea di imprese o da un consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs. n.163/06 e succ. mod. e int.):**

B) **Dichiarazione**, resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 con la quale il legale rappresentante di ogni impresa concorrente che farà parte della riunione o del consorzio, attestante:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 37, commi 14, 15 e 16, del D.Lgs. n.163/06 e succ. mod. e int. (mediante scrittura privata con sottoscrizioni autenticate da notaio) e saranno, quindi, ad esso conferite le funzioni e la qualifica di impresa capogruppo (impresa mandataria) da parte delle restanti imprese mandanti;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione dell'appalto, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti di lavori pubblici, con riguardo alle riunioni di imprese o ai consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, ai sensi degli artt. 34 e 37 del D.Lgs. n. 163/06 e succ. mod. e int.

Alla dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, del/i sottoscrittori.

►► **per il concorrente formato da una riunione temporanea di imprese o da un consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile o da un GEIE già costituiti prima della gara: (per le riunioni di imprese):**

C) **Dichiarazione** resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n.445/00, con la quale il legale rappresentante dell'impresa mandataria (impresa capogruppo) attesta che le imprese mandanti facenti parte della riunione di imprese o del consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c o del GEIE, hanno conferito prima della presentazione dell'offerta, in favore della stessa capogruppo, **mandato collettivo speciale** irrevocabile con rappresentanza mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 37, commi 14, 15 e 16, del D.Lgs. n.163/06 e succ. mod. e int. (indicare gli estremi dell'atto di stipula, etc. etc.).

Alla dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, del/i sottoscrittori.

D) **Mandato collettivo speciale** irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria (impresa capogruppo) per **scrittura privata** con sottoscrizioni autenticate da notaio, in originale o in copia autenticata ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n.445 e ss.mm.ii..

**(per il consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art.2602 del codice civile o per il GEIE):**

E) **Atto costitutivo** del consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c o del GEIE, in originale o in copia autenticata ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n.445 e ss.mm.ii.;

» **per il concorrente formato da una riunione temporanea di imprese o da un consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile (sia se già costituiti prima della gara e sia se non ancora costituiti per quanto concerne le A.T.I. o i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile) o da un GEIE:**

F) **Dichiarazione** resa sotto forma di “*dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà*” ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 con la quale il legale rappresentante di ogni impresa concorrente che fa o che farà parte della riunione o del consorzio o del GEIE attesta che non partecipa alla gara d'appalto in più di una riunione di imprese o in più di un consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c. o in più di un GEIE e, inoltre, che non partecipa alla gara neppure in forma individuale, avendo partecipato alla gara stessa in riunione di imprese o in consorzio o in GEIE.  
Alla dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, del/i sottoscrittore/i.

» **per qualsiasi concorrente che partecipa alla gara:**

4) **Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.** competente per territorio - Ufficio del Registro delle Imprese - rilasciato ai sensi del D.P.R. n. 581/95 ed in data non anteriore a sei mesi dalla data di pubblicazione del bando di gara,

Qualora tale certificato non sia presentato in originale, la copia relativa, dovrà essere debitamente autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 oppure può essere presentata fotocopia corredata di apposita dichiarazione rilasciata dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000.

In sostituzione del Certificato può essere presentata una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, in carta libera, come da **Modello 3)**.

In caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE già costituito o da costituirsi detta certificazione deve riguardare ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

5) **Certificato Generale del Casellario Giudiziale** di data non anteriore a sei mesi a quella fissata per la gara riferito:

- a) al Titolare o Legale rappresentante e direttore/i tecnico/i (compresi i soggetti cessati dalla carica nel triennio 2006-2008) (NEL CASO DI DITTA INDIVIDUALE)
- b) al legale rappresentante, direttore/i tecnico/i e tutti i soci (compresi i soggetti cessati dalla carica nel triennio 2006-2008) (NEL CASO DI SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO)
- c) al legale rappresentante, direttore/i tecnico/i e tutti i soci accomandatari (compresi i soggetti cessati dalla carica nel triennio 2006-2008) (NEL CASO DI SOCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE)
- d) al legale rappresentante, direttore/i tecnico/i e gli amministratori muniti di rappresentanza (compresi i soggetti cessati dalla carica nel triennio 2006-2008) (NEL CASO DI OGNI ALTRO TIPO DI SOCIETÀ, DI COOPERATIVA E LORO CONSORZI, CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI).

Qualora tale certificato non sia presentato in originale, la copia relativa, dovrà essere debitamente autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 oppure può essere presentata fotocopia corredata di apposita dichiarazione rilasciata dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000.

In sostituzione del Certificato può essere presentata una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, in carta libera, come da allegato **Modello 4)**.

In caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE già costituito o da costituirsi detta certificazione deve riguardare ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio e il GEIE..

**6) Garanzia provvisoria** di cui al punto **10** del bando di gara, per un importo garantito di € 2.980,00 (euro duemilanovecentottanta/00) costituita alternativamente, secondo la libera scelta del concorrente, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 12/04/2006, n.163 e succ. mod. e int. e dell'art. 100 del D.P.R. 21/12/1999, n. 554, secondo le modalità di seguito indicate:

- **direttamente** mediante contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del

giorno del deposito, da costituirsi presso la tesoreria del Comune di Sarzana c/o Cassa Risparmio della Spezia Ag. Sarzana – Via P. Gori

- mediante **assegno circolare** intestato: Comune di Sarzana – Tesoreria Comunale
- mediante **bonifico bancario** intestato al Comune di Sarzana – Tesoreria Comunale c/o Cassa Risparmio della Spezia - Agenzia Sarzana – IBAN: IT16X0603049840000018793C01
- mediante **fidejussione bancaria**, esclusivamente **in originale**, rilasciata da Istituto Bancario autorizzato ai sensi di legge, ovvero, mediante **polizza fidejussoria assicurativa**, esclusivamente **in originale**, rilasciata da una Compagnia di Assicurazione autorizzata ai sensi di legge ovvero, mediante **garanzia fidejussoria**, esclusivamente **in originale**, rilasciata da una Società di Intermediazione Finanziaria iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01/09/1993, n.385 e che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi del D.P.R. 30/03/2004 n. 115, recante "*Criteria per il rilascio dell'autorizzazione alla prestazione, da parte di intermediari finanziari, di fideiussioni in relazione all'affidamento di lavori pubblici, ai sensi dell'articolo 30, comma 1, della legge 11/02/1994, n. 109*" (la Società di Intermediazione Finanziaria che intende rilasciare la garanzia fidejussoria provvisoria deve dimostrare con la documentazione presentata in gara di possedere l'autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi del suddetto D.P.R. n. 115/04, pena la non accettazione della garanzia fidejussoria provvisoria e la conseguente esclusione dalla gara del concorrente).

La suddetta garanzia fidejussoria deve essere redatta, **a pena di esclusione** dalla gara, conformemente a quanto stabilito dal **D.M. 12/03/2004, n. 123**.

Detta cauzione provvisoria dovrà avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

6.1) Dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/06, qualora l'offerente risultasse affidatario,

Nell'ipotesi in cui l'Impresa intenda usufruire del beneficio di cui **all'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int. (riduzione del 50%)** dovrà essere allegata la certificazione del sistema di qualità (o la dichiarazione della presenza degli elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità aziendale) rilasciata da organismo accreditato

Nel caso di A.T.I. per ottenere la riduzione della garanzia è necessario che tutte le imprese siano certificate o in possesso della relativa dichiarazione.

**La garanzia provvisoria prestata è unica, indipendentemente dalla forma giuridica dell'unità concorrente.**

7) **Attestazione**, in originale, di **presa visione** degli elaborati progettuali e di **avvenuta visita dei luoghi** dove devono essere eseguiti i lavori in appalto. La presa visione e il sopralluogo, pena esclusione, dovranno essere eseguiti dal Legale Rappresentante o Direttore Tecnico o tecnico abilitato dipendente dell'Impresa concorrente.

La **domanda** e le **dichiarazioni** sopra tutte richiamate da rendere per l'**ammissione alla gara**, si **prescrive** siano redatte utilizzando gli schemi contenuti nei **modelli allegati**, i quali sono stati così denominati:

- **“Modello 1”**: Domanda di ammissione alla gara per appalto di lavori pubblici mediante procedura aperta;
- **“Modello 2”**: Dichiarazione sostitutiva a corredo della domanda di ammissione alla gara
- **“Modello 3”**: Dichiarazione sostitutiva di certificazione (certificato di iscrizione CCIAA);
- **“Modello 4”**: Dichiarazione sostitutiva di certificazione (certificato di casellario giudiziale)
- **“Modello 5”** Schema offerta

Nella busta denominata “**Busta B - Offerta economica**” devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti :

- Una dichiarazione in bollo (€ 14,62) contenente la misura della percentuale di ribasso offerta, così in cifre come in lettere, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell’Impresa o dal legale rappresentante dell’Impresa e corredata, pena esclusione dei dati anagrafici dello stesso.

**Nel caso di associazione o consorzio non ancora costituiti tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso da tutti i titolari o legali rappresentanti delle Imprese che costituiranno il raggruppamento e corredate, pena esclusione, dei dati anagrafici degli stessi.**

#### **ULTERIORI NORME - AVVERTENZE - SPECIFICAZIONI**

- il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora non dovesse giungere a destinazione in tempo utile;
- trascorso il termine fissato non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva dell’offerta precedente;
- nella formulazione delle offerte, in caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto in lettere, sarà ritenuta valida l’indicazione in lettere;
- la percentuale di ribasso potrà essere indicata con un massimo di tre cifre decimali;
- non saranno ammesse le istanze di partecipazione espresse in modo indeterminato e/o che non contengano alcune delle dichiarazioni richieste;
- non saranno ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato;
- non sarà ammesso il plico che non risultasse pervenuto entro i tempi stabiliti, o sul quale non fosse apposta la prevista scritta;
- non sarà ammessa alla gara l’offerta nel caso mancassero e/o risultassero incompleti o irregolari alcuni dei documenti richiesti;
- **non sarà ammessa alla gara l’offerta economica che non sia contenuta nell’apposita busta interna debitamente sigillata con ceralacca su tutti i lembi (ANCHE QUELLI GIA’ PREINCOLLATI) e controfirmata su tutti i lembi (ANCHE QUELLI GIA’ PREINCOLLATI).**

L’aggiudicazione del Presidente di gara è provvisoria e pertanto, la sua efficacia resta subordinata all’approvazione definitiva da parte dell’organo competente.

Sarzana, 15.06.2009

IL DIRIGENTE

# Modello 1

(Domanda di partecipazione da produrre  
su carta intestata della ditta)

Applicare marca da bollo  
€ 14,62

**OGGETTO: Procedura aperta per affidamento in appalto dei lavori di ristrutturazione “Sala della Repubblica” per la realizzazione di un centro di aggregazione giovanile  
CIG 0332839B6B**

Il sottoscritto.....  
nato a..... il.....  
in qualità di.....  
dell’Impresa.....  
con sede in.....  
codice fiscale.....partita IVA.....  
numero di telefono.....n. di fax.....

## CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto come:

- impresa singola
- capogruppo di una costituita/costituenda associazione temporanea di imprese (indicare ragione sociale componenti A.T.I.) di tipo orizzontale/verticale ai sensi dell’art. 37 del D.Lgs. 163/06 e dell’art. 95 del D.P.R. 554/99
- Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro o Consorzio tra imprese artigiane di cui all’art. 34, lettera b), del D.Lgs. 163/06
- Consorzio stabile di cui all’art. 34, lettera c), del D.Lgs. 163/06
- Consorzio ordinario di concorrenti di cui all’art. 34, lettera e). del D.Lgs. 163/06
- GEIE di cui all’art. 34, lettera f) del D.Lgs. 163/06

Data.....

Firma.....

**E’ necessario allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento in corso di validità del/i sottoscrittore/i.**

## Modello 2

(Dichiarazione da produrre, conformemente al presente modello, su carta intestata della ditta, da parte legale del rappresentante di ciascuna impresa concorrente: impresa singola, impresa associata o impresa consorziata)

**OGGETTO:** DICHIARAZIONE UNICA ALLEGATA ALL'ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO IN APPALTO DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DELLA "SALA DELLA REPUBBLICA" PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE

Il sottoscritto.....  
nato a..... il.....  
in qualità di.....  
dell'Impresa.....  
con sede in.....  
codice fiscale.....partita IVA.....  
numero di telefono.....n. di fax.....  
INPS sede competente.....codice ditta.....  
INAIL sede competente.....codice ditta.....  
INAIL - P.A.T......  
CASSA EDILE sede competente.....codice ditta.....

C.C.N.L. applicato:

- Edile
- Edile con solo Impiegati e Tecnici
- Altri settori (SPECIFICARE contratto applicato)

Dimensione aziendale:

- da 0 a 5
- da 6 a 15
- da 16 a 50
- da 51 a 100
- oltre 100

In riferimento alla procedura di gara in oggetto indicata **dichiara**, assumendone la piena responsabilità ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 della legge stessa:

- a) di essersi recato sul posto dove devono eseguirsi i lavori e di essere a conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione del prezzo e sulle condizioni contrattuali nonché di aver giudicato il prezzo medesimo, nel suo complesso, remunerativi e tale da consentire il ribasso che starà per fare;
- b) di accettare l'appalto alle condizioni del Capitolato Generale approvato con D.P.R. n. 145 del 19.04.2000 e del relativo C.S.A.;
- c) che il direttore/i tecnico/i dell'Impresa è/sono (indicare nominativi e dati anagrafici anche per gli eventuali direttori tecnici cessati dalla carica nel triennio 2006-2008);
- d) che i componenti l'Impresa sono in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06;
- e) che l'Impresa è in possesso di attestazione di qualificazione rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, di cui al D.P.R. 34/2000, per le seguenti categorie: (specificare)

***o in alternativa***

- e.1- che l'importo di lavori eseguiti direttamente dall'Impresa nel quinquennio 2003-2007 è almeno pari a € 148.000,00;
- e.2- che il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente nel quinquennio 2003-2007 non è inferiore al 15% del suddetto importo dei lavori eseguiti direttamente dall'Impresa;
- e.3- che l'Impresa ha eseguito nel quinquennio 2003-2007 lavori appartenenti alla categoria "og11" per l'importo minimo di 148.000,00 (nel caso di iscrizione alla C.C.I.A.A. realizzazione impianti elettrici e antincendio si può omettere questo punto e.3);
- e.4- che l'Impresa è/sarà dotata di idonea attrezzatura tecnica per l'esecuzione di detto appalto;

f) che l'Impresa è in regola con la normativa in materia di tutela del lavoro dei disabili ed in particolare con quanto previsto dalla legge n. 68/99 impegnandosi contestualmente a produrre, su richiesta dell'Amministrazione, la certificazione di cui all'art. 17 della citata legge n. 68/99 oppure di non essere tenuta all'applicazione della legge n. 68/99 indicando le motivazioni;

g) l'inesistenza di piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della legge 383/2001 e s. m. oppure di aver usufruito di piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della legge 383/2001 e s. m. il cui periodo di emersione è ormai concluso;

h) quali sono le lavorazioni che eventualmente intende subappaltare o concedere in cottimo ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 160/03 con riferimento all'art. 30 del D.P.R. 34/2000 indicando nel contempo le categorie a cui queste lavorazioni appartengono (resta inteso che le categorie da indicare devono essere quelle oggetto del presente appalto) SPECIFICARE le categorie di lavoro che **devono essere** subappaltate per mancanza delle specifiche qualificazioni;

i) che nella formulazione dell'offerta ha tenuto conto dell'incidenza dei costi indotti dalle norme di sicurezza e condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza;

l) che l'Impresa si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllata, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con le seguenti imprese (indicare denominazione, ragione sociale e sede) oppure non si trova in situazione di controllo diretto come controllante o come controllata con alcuna impresa;

m) di essere a conoscenza che:

- il Comune di Sarzana ha un sistema di gestione ambientale certificato secondo la norma UNI EN ISO 14001 per cui l'Impresa si impegna a garantire, per quanto di sua competenza e per quanto oggetto del presente appalto, il rispetto degli obiettivi fissati con la politica ambientale (di cui all'all. A);

- in caso di affidamento dell'appalto l'Impresa consentirà al Comune di Sarzana l'effettuazione di audit presso la propria sede e nei luoghi ove viene svolta la prestazione affidata. Gli audit saranno svolti da personale qualificato del Comune o da personale esterno delegato ed avranno ad oggetto i requisiti e gli aspetti ambientali. Verranno comunicati con congruo anticipo la data di effettuazione dell'audit, i luoghi e le attività coinvolti e la composizione del gruppo di audit. Al termine della verifica verrà rilasciato un rapporto di verifica che verrà redatto in un tempo successivo presso la sede comunale a cura del responsabile di audit e successivamente inviato alla ditta la quale potrà presentare osservazioni;

Il personale che opera per l'Impresa sottoscritta sarà adeguatamente informato e formato circa gli aspetti e gli impatti ambientali di competenza e circa la politica ambientale e gli obiettivi e traguardi fissati dal Comune di Sarzana che l'Impresa dichiara di ben conoscere e condividere.

In particolare, saranno assicurati adeguati interventi di formazione e addestramento che riguardino almeno i seguenti punti:

1) politica ambientale del Comune di Sarzana

2) obiettivi e traguardi del Comune di Sarzana correlati all'appalto in oggetto

3) aspetti e impatti ambientali (potenziali o reali) connessi alla propria mansione, all'importanza di conformarsi alla politica ed alle procedure di gestione ambientale vigenti (comprese le specifiche procedure di preparazione e risposta alle emergenze) ed alle conseguenze associate alle proprie prestazioni o mancanze

Nel corso degli audit potrà esserne verificata anche l'effettiva conoscenza da parte del personale.

- in caso di aggiudicazione sarà essere resa un dichiarazione, redatta nelle forme previste dal D.P.R. 445/00, contenente:

1) l'impegno a garantire la formazione di tutto il personale operante in qualsiasi modo connesso all'oggetto dell'appalto circa gli aspetti e gli impatti ambientali di competenza e circa la politica ambientale e gli obiettivi e traguardi fissati dal Comune di Sarzana

2) l'elenco del personale di cui al punto precedente e il cronoprogramma degli interventi formativi che saranno svolti

Entro quindici giorni dal completamento degli interventi formativi previsti sarà inviata ulteriore dichiarazione attestante l'avvenuta esecuzione degli stessi.

L'Impresa accetta espressamente gli oneri derivanti da tale attività formativa e si impegna a non impiegare, per l'esecuzione del presente appalto, personale non adeguatamente formato.

Data.....

Firma.....

**E' necessario allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento in corso di validità del/i sottoscrittore/i.**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO RILASCIATO DALLA C.C.I.A.A. AI SENSI DELL'ART.46 DEL D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
 Il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Via/P.za \_\_\_\_\_  
 Prov. \_\_\_\_\_ - codice fiscale \_\_\_\_\_  
 nella sua qualità di \_\_\_\_\_ della ditta  
 \_\_\_\_\_  
 con sede legale in \_\_\_\_\_  
 Via/P.za \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
 Tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
 Codice fiscale \_\_\_\_\_  
 Partita IVA \_\_\_\_\_

Consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 dell'art. 76 del D.P.R. 554/2000, le sanzioni previste dal codice penale e delle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative connesse alla procedura

**DICHIARA**

➤ che l'impresa è regolarmente iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ dalla data \_\_\_\_\_ per il seguente tipo di attività (specificare)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

e che il relativo numero di repertorio economico-amministrativo o numero di iscrizione al Registro Ditte è \_\_\_\_\_

**SOLO PER COOPERATIVE E LORO CONSORZI:**  
 che la cooperativa/consorzio è/non è iscritta nell'apposito registro della Prefettura di \_\_\_\_\_  
 al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

- in merito ai soggetti titolari di cariche o qualifiche, che:
- il legale rappresentante è il soggetto indicato nell'intestazione della presente dichiarazione;
  - altre cariche sono attribuite a: (indicare; il/i direttore/i tecnico/i (se diverso dal Titolare o legale rappresentante) e tutti i soci (NEL CASO DI SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO); il/i direttore/i tecnico/i (se diverso dal legale rappresentante) e tutti i soci accomandatari (NEL CASO DI SOCIETA' IN

ACCOMANDITA SEMPLICE); il/i direttore/i tecnico/i (se diverso dal legale rappresentante) e gli amministratori muniti di rappresentanza (NEL CASO DI OGNI ALTRO TIPO DI SOCIETA', DI COOPERATIVA E LORO CONSORZI, CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI)

Sig. \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Via/P.za \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Via/P.za \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Via/P.za \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Via/P.za \_\_\_\_\_

- che il legale rappresentante indicato nell'intestazione della dichiarazione, in base allo Statuto dell'Impresa e al certificato di C.C.I.A.A. ha, per l'ordinaria e/o straordinaria amministrazione,
  - firma libera
  - congiunta con il/i seguente/i legali rappresentante/i:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- che l'Impresa non si trova in stato di liquidazione o di fallimento, che non ha presentato domande di concordato e che procedure di fallimento o di concordato non si sono verificate nel quinquennio anteriore alla gara.

Data \_\_\_\_\_

TIMBRO  
E FIRMA DEL TITOLARE O LEGALE  
RAPPRESENTANTE

***ESENTE BOLLO ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 445/2000***

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DEL CASELLARIO GIUDIZIALE AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato  
a. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in  
\_\_\_\_\_ Via/P.za \_\_\_\_\_ Prov.  
\_\_\_\_\_ - codice fiscale \_\_\_\_\_ nella sua qualità di  
\_\_\_\_\_ della ditta \_\_\_\_\_ con sede  
legale in \_\_\_\_\_ Via/P.za \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e delle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative connesse alla procedura

**DICHIARA**

che sul proprio certificato del Casellario Giudiziale risulta:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**N.B. indicare anche le eventuali condanne per le quali si è beneficiato della non menzione**

Data \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA

**ESENTE BOLLO ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 445/2000**

**SUDDETTA DICHIARAZIONE DEVE ESSERE COMPILATA DA:**

- 1) Titolare o Legale rappresentante e direttore/i tecnico/i (anche i soggetti cessati dalla carica nel triennio 2006-2008) (NEL CASO DI DITTA INDIVIDUALE)
- 2) Legale rappresentante, direttore/i tecnico/i e tutti i soci (anche i soggetti cessati dalla carica nel triennio 2006-2008) (NEL CASO DI SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO)
- 3) Legale rappresentante, direttore/i tecnico/i e tutti i soci accomandatari (anche i soggetti cessati dalla carica nel triennio 2006-2008) (NEL CASO DI SOCIETÀ' IN ACCOMANDITA SEMPLICE)
- 4) Legale rappresentante, direttore/i tecnico/i e gli amministratori muniti di rappresentanza (anche i soggetti cessati dalla carica nel triennio 2006-2008) (NEL CASO DI OGNI ALTRO TIPO DI SOCIETÀ, DI COOPERATIVA E LORO CONSORZI, CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI).

## **Modello 5**

**(Offerta da produrre, conformemente al presente modello, su carta intestata della ditta, da parte legale del rappresentante di ciascuna impresa concorrente: impresa singola, impresa associata o impresa consorziata)**

OGGETTO: Ristrutturazione “Sala della Repubblica” per la realizzazione di un centro di aggregazione giovanile

Importo totale dei lavori: € 148.000,00 di cui  
Importo a base di gara € 145.000,00  
Importo oneri per la sicurezza D.Lgs. 494/96 (non soggetto a ribasso) € 3.800,00

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

nella sua qualità di

- titolare
- legale rappresentante
- procuratore speciale / generale
- (altro) \_\_\_\_\_

dell'Impresa \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

presa visione degli elaborati progettuali e del Capitolato Speciale d'Appalto relativi alla gara in oggetto

### **OFFRE**

il ribasso unico e incondizionato del \_\_\_\_\_% (dicesi euro  
\_\_\_\_\_ per cento)

rispetto l'importo a corpo dei lavori posti a base di gara di €  
oltre ad € \_\_\_\_\_ per oneri per la sicurezza D.Lgs. 494/96 (non soggetto a ribasso)

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Timbro e firma

## CITTA' DI SARZANA

### POLITICA AMBIENTALE

Il Comune di Sarzana, inserito in un contesto territoriale di grande valore ambientale e paesaggistico corredato di un importante patrimonio artistico gestisce un territorio ricco di attività artigianali, agricole e turistiche. L'attenzione alla tutela ambientale si inserisce pertanto in un contesto di tradizioni consolidate e diffuse che hanno caratterizzato per secoli nella nostra comunità il rapporto tra attività umana e ambiente, e che si sono concretizzate in un uso oculato, attento ed intelligente delle risorse messe a disposizione dal territorio. Adottare un Sistema di Gestione Ambientale non significa solo tutelare questo equilibrio, ma anche, e soprattutto, valorizzare appieno gli aspetti rilevanti sotto il profilo storico, naturalistico, ed artistico impegnando l'intera Amministrazione a porre in atto programmi di sviluppo del territorio compatibili con la sostenibilità ambientale e con le realtà socio-produttive locali, ponendo le basi per un percorso finalizzato a migliorare la qualità della vita dei propri cittadini. Per dare concretezza e fondamento al suo impegno, l'Amministrazione ha intrapreso un percorso volto all'ottenimento della Certificazione UNI EN ISO 14001 che non solo assicuri il rispetto della legislazione e della regolamentazione ambientale applicabile, ma consenta anche di conseguire un miglioramento continuo delle prestazioni ambientali, mirando sempre alla prevenzione dell'inquinamento. Per questo il Comune di Sarzana si impegna, durante lo svolgimento delle proprie attività, a:

- a) operare in modo conforme a tutte le leggi, i regolamenti ambientali e altri requisiti sottoscritti ed applicabili a questa organizzazione e ad uniformarsi nelle sue pratiche operative a standard ambientali appropriati;
- b) individuare e tenere aggiornati gli aspetti ed impatti ambientali derivanti dalle proprie attività, prodotti e servizi, valutando a priori gli impatti derivanti da tutte le nuove attività e da tutti i nuovi processi su cui l'Amministrazione comunale ha potere di controllo;
- c) perseguire il miglioramento continuo teso alla riduzione degli impatti ambientali delle proprie attività ed alla prevenzione dell'inquinamento;

In tale ottica il Comune ha individuato una serie di criteri ed obiettivi prioritari di politica ambientale da perseguire:

1. assicurare la cooperazione con gli altri enti locali e di controllo insistenti sul territorio per il monitoraggio, la tutela e la valorizzazione delle risorse ambientali;
2. garantire la comunicazione alle parti terze interessate dei programmi ambientali adottati, dei traguardi raggiunti e degli impegni intrapresi per il miglioramento continuo delle proprie prestazioni ambientali;
3. incrementare l'attività di comunicazione ambientale verso cittadini e turisti;
4. garantire risposte adeguate a reclami e/o sollecitazioni provenienti dall'esterno in campo ambientale, ponendo particolare attenzione alle aree, attività, situazioni considerate a rischio;
5. impostare i propri rapporti commerciali per forniture, servizi e prestazioni d'opera al rispetto, da parte dei contraenti, di modalità operative ecocompatibili ed adottare criteri ambientali di Green Public Procurement nell'acquisto di prodotti e servizi da parte dell'Ente;
6. monitorare i consumi di risorse energetiche e naturali da parte dell'Ente al fine di limitare i consumi, ove possibile e compatibilmente con l'attività svolta, e promuovere un corretto utilizzo di materie prime e di energia negli uffici individuando anche fonti alternative ecocompatibili;
7. collaborare con la Società che si occupa della gestione del ciclo integrato dei rifiuti al fine di migliorare il servizio di raccolta, separazione e riciclaggio dei rifiuti prodotti sul territorio;
8. incentivare i residenti ad una raccolta differenziata dei rifiuti ed all'uso di prodotti e beni derivanti da riciclo anche attraverso la predisposizione di apposite campagne di sensibilizzazione e promozione rivolte ai cittadini, ai turisti, agli scolari, ai commercianti ed ai consumatori;
9. attuare campagne di sensibilizzazione e formazione dei dipendenti in merito alle tematiche ambientali;
10. tutelare la conservazione del paesaggio valutando la compatibilità paesaggistica dei progetti di costruzione, ampliamento e recupero edilizio, anche impostando la propria normativa urbanistica ad una politica di sostenibilità ambientale del territorio;
11. promuovere progetti finalizzati al rispetto di criteri ambientali da parte delle attività produttive presenti sul territorio anche sostenendone l'adesione al sistema di ecogestione ed audit;
12. Intraprendere in un prossimo futuro il percorso di agenda XXI;

13. Incidere, per quanto di propria competenza, sugli aspetti ambientali indiretti per dare attuazione alla presente politica;
14. impegnarsi a strutturare e dimensionare entro breve una struttura organizzativa interna, individuando adeguate risorse umane e finanziarie atte a supportare e gestire il Sistema di Gestione Ambientale e ad individuare i mezzi e gli interventi necessari al miglioramento dei propri impatti ambientali significativi;
15. tenere informato il Consiglio Comunale, in quanto organo di supremo indirizzo politico e programmatico, sul presente e sui successivi documenti programmatici di politica ambientale, nonché sugli obiettivi relativi al miglioramento, affidando all'organo esecutivo il compito di tradurli in concreti traguardi operativi, opportunamente definiti in termini temporali ed economici.

La presente Politica sarà diffusa a tutto il personale comunale e resa disponibile a tutte le parti interessate attraverso tutti i mezzi di comunicazione ritenuti idonei.

Data: 05/09/2005

F.to Il Sindaco  
(Dott. Massimo Caleo)